

 <p>Tecnológica Autónoma de Bogotá EDUCACIÓN SUPERIOR <small>VIGILADA MINEDUCACIÓN</small></p>	<p>CONSEJO SUPERIOR ACUERDO No. 010</p>	<p>Formato CS - A - 01</p>
<p>POR MEDIO DEL CUAL SE EXPIDE EL REGLAMENTO DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN, COMPETITIVIDAD Y CREACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL</p>		
<p><i>FECHA:</i> 21 de diciembre de 2022</p>	<p><i>Ciudad:</i> Bogotá D.C.</p>	<p><i>Páginas:</i> 3</p>

El Consejo Superior de la **FUNDACIÓN TECNOLÓGICA AUTÓNOMA DE BOGOTÁ – FABA**, en uso de sus atribuciones estatutarias y las conferidas por la ley 30 del 28 de diciembre de 1992 y

CONSIDERANDO:

1. *Que, de acuerdo con lo estipulado en la Ley 30 de 1992 y la Ley 115 de 1994, la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá FABA, es una institución de Educación Superior de naturaleza privada, con carácter de Institución Tecnológica, nacionalidad Colombiana, organizada como Fundación, de utilidad común, sin ánimo de lucro y con Personería Jurídica reconocida por el Ministerio de Educación Nacional mediante Resolución No. 6845 del 27 de agosto de 1976 y Resolución No. 04605 de 08 de septiembre de 1993, con domicilio en la ciudad de Bogotá.*
2. *Que, el Ministerio de Educación Nacional aprobó a través de la Resolución No. 008032 del 10 de mayo de 2021, una Reforma Estatutaria presentada por la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá – FABA, que en su Artículo 44, Literal a, delega en el Consejo Superior la definición de las políticas académicas, administrativas y de bienestar universitario y la planeación institucional y en su Literal i, la expedición de los Reglamentos Internos.*
3. *Que, la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá FABA, acoge como principio institucional la autonomía, desarrollada en la interpretación del Artículo 69 de la Constitución Política de Colombia, como la capacidad de autorregulación filosófica y de autodeterminación administrativa de la institución, de manera que proclame su singularidad en el entorno. Partiendo de este principio constitucional que se reglamenta en la Ley 30 de 1992, la institución promulga la normatividad interna que sustenta y armoniza su dinámica de desarrollo en ámbitos académicos y administrativos.*
4. *Que la Constitución Política de Colombia en el Artículo 70 consagra como deber del Estado, entre otros, “promover la investigación, la ciencia, el desarrollo y la difusión de los valores culturales de la Nación”.*

5. *Que la Ley 1951 de 2019 y sus correspondientes decretos reglamentarios establecen los lineamientos y estrategias de la política pública para el fortalecimiento del Sistema Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación (SNCTI) y de la competitividad mediante la articulación de las organizaciones públicas y privadas regionales e internacionales.*
6. *Que a través de la Ley 2162 de 2021 y sus correspondientes decretos reglamentarios se creó el Ministerio de Ciencia Tecnología e Innovación, como ente rector del Sector de Ciencia, Tecnología e Innovación en Colombia con el cual se busca generar capacidades, promover el conocimiento científico y tecnológico, contribuir al desarrollo y crecimiento del país y anticiparse a los retos tecnológicos futuros, siempre buscando el bienestar de los colombianos y consolidando una economía más productiva y competitiva y una sociedad más equitativa mediante la articulación de organizaciones públicas y privadas regionales e internacionales.*
7. *Que la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá FABA es una Institución comprometida con el aseguramiento de la calidad del servicio educativo a través de acciones permanentes de autoevaluación y mejoramiento continuo de sus procesos académicos y servicios institucionales y se fundamenta en lo definido en el Proyecto Educativo Institucional (PEI) y el Plan de Desarrollo Estratégico 2020-2030.*
8. *Que se hace necesario actualizar lo establecido en los Acuerdos 001 del 04 de octubre de 2018, expedido por el Consejo Superior “Por el cual se redefine la organización y funcionamiento del Comité Central de Investigación”, 006 del 06 de marzo de 2021, expedido por el Consejo Superior “por medio del cual se expide el Estatuto sobre Propiedad Intelectual”, 007 del 06 de marzo de 2021, expedido por el Consejo Superior “por medio del cual se crea el Comité de Bioética” y el 008 del 06 de marzo de 2021, expedido por el Consejo Superior “por medio del cual se crea el Comité Editorial”.*
9. *Que en el Acuerdo 003 expedido por el Consejo Superior el 23 de junio de 2022 “por medio del cual se actualizan las políticas Institucionales” se enuncia la política de Investigación, Innovación, Creación Artística y Cultural, así como sus objetivos y se requiere la aprobación del documento a través del cual se actualiza, integra y se despliega la articulación de los procesos investigativos en la Institución.*
10. *Que la Rectora de la Institución ha presentado ante este Consejo el documento que contiene el **Reglamento de Investigación, Innovación, Competitividad y Creación Artística y Cultural**, el cual se considera acorde con las necesidades actuales de la Institución.*

ACUERDA:

Art6culo primero. Aprobar el documento adjunto que contiene el **Reglamento de Investigaci3n, Innovaci3n, Competitividad y Creaci3n Art6stica y Cultural** convirti6ndose en parte integral del presente acuerdo.

Art6culo segundo. Integrar y actualizar en el documento aprobado, lo contenido en los Acuerdos 001 del 04 de octubre de 2018, expedido por el Consejo Superior “Por el cual se redefine la organizaci3n y funcionamiento del Comit6 Central de Investigaci3n”, 006 del 06 de marzo de 2021, expedido por el Consejo Superior “por medio del cual se expide el Estatuto sobre Propiedad Intelectual”, 007 del 06 de marzo de 2021, expedido por el Consejo Superior “por medio del cual se crea el Comit6 de Bio6tica” y el 008 del 06 de marzo de 2021, expedido por el Consejo Superior “por medio del cual se crea el Comit6 Editorial”.

Art6culo tercero. Delegar en la direcci3n de Investigaci3n o en la dependencia que haga sus veces, su socializaci3n y aplicaci3n, asegurando la apropiaci3n de la informaci3n por parte de la comunidad a la cual va dirigido.

Art6culo cuarto. El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su expedici3n y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias, particularmente lo establecido en los Acuerdos 001 del 04 de octubre de 2018, expedido por el Consejo Superior “Por el cual se redefine la organizaci3n y funcionamiento del Comit6 Central de Investigaci3n”, “006 del 06 de marzo de 2021, expedido por el Consejo Superior “por medio del cual se expide el Estatuto sobre Propiedad Intelectual”, 007 del 06 de marzo de 2021, expedido por el Consejo Superior “por medio del cual se crea el Comit6 de Bio6tica” y el 008 del 06 de marzo de 2021, expedido por el Consejo Superior “por medio del cual se crea el Comit6 Editorial”.

COMUNIQUESE Y C6MPLASE

Dado en Bogot6, D. C. a los veinti6n (21) d6as del mes de diciembre del a6o 2022.



MARLL Y YANETH ROJAS ORTIZ
Presidente



MARTHA LUC6A FIGUEREDO GONZ6LEZ
Secretaria General

REGLAMENTO DE INVESTIGACIÓN

CONSEJO SUPERIOR DOCUMENTO COMPLEMENTARIO ACUERDO No. 010 Diciembre 21 de 2022

CONTENIDO

<i>Título I – Órgano Encargado de la Investigación, Desarrollo Tecnológico, Innovación y Creación</i>	2
<i>Capítulo I – Dirección de Investigación</i>	2
<i>Capítulo II – Política de Investigación, Innovación, Creación Artística y Cultural</i>	2
<i>Capítulo III – Objetivos de la Dirección de Investigación</i>	2
<i>Capítulo IV – Deberes de la dirección de Investigación</i>	3
<i>Capítulo V – Director de Investigación</i>	3
<i>Título II – Áreas, Grupos y Comités</i>	4
<i>Capítulo I – Áreas Adscritas a la Dirección de Investigación</i>	4
<i>Capítulo II – Grupos de Investigación</i>	4
<i>Capítulo III – Centros de Estudios en Investigación FABA (CEIF)</i>	5
<i>Capítulo IV – Comité Central de Investigación</i>	6
<i>Capítulo V – Comité de Bioética</i>	6
<i>Capítulo VI – Comité de Propiedad Intelectual</i>	10
<i>Capítulo VII – Comité Editorial</i>	31
<i>Título III – Profesores en la Investigación</i>	33
<i>Título IV – Proyectos de Investigación</i>	33
<i>Capítulo I – Proyectos con Financiación Interna</i>	33
<i>Capítulo II – Proyectos con Financiación Externa</i>	33
<i>Título V – Financiación de la Investigación</i>	34

Título I – Órgano Encargado de la Investigación, Desarrollo Tecnológico, Innovación y Creación

Capítulo I – Dirección de Investigación

Artículo 1. La Dirección de Investigación es la encargada de gestionar la investigación, desarrollo tecnológico, innovación y creación al interior de la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá FABA, así como de generar, fomentar, orientar, coordinar, ejecutar, formular e implementar políticas en materia de ciencia, tecnología e innovación para la ejecución del Plan de Desarrollo Estratégico y el Proyecto Educativo Institucional de la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá FABA. Así mismo, es función realizar el seguimiento, control de los programas, planes, procesos y proyectos que se llevan cabo en el marco del fortalecimiento del Sistema Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación (SNCTI) y de competitividad.

Capítulo II – Política de Investigación, Innovación, Creación Artística y Cultural

Artículo 2. La investigación como una de las funciones sustantivas de la educación superior y en conjunto con la docencia y la extensión, en la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá FABA, es asumida como un ecosistema que articula la creatividad, la innovación, creación artística, cultural y el emprendimiento, donde se generan propuestas de acuerdo con las necesidades del entorno en diferentes disciplinas para la creación, construcción y difusión de nuevo conocimiento a través de la constitución de semilleros, grupos y centros y redes de investigación e igualmente busca promover la transferencia y participación de actores de acuerdo con el marco del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación.

Capítulo III – Objetivos de la Dirección de Investigación

Artículo 3. Objetivo General. Definir los lineamientos para la consolidación de un ecosistema de investigación, desarrollo, innovación, creatividad artística y cultural y transferencia del conocimiento que permita dar respuesta a las necesidades y oportunidades relacionadas con el Plan de Desarrollo Estratégico, buscando tanto el posicionamiento tanto nacional como internacional, según los parámetros definidos por el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación.

Artículo 4. Objetivos específicos.

- Establecer un sistema de investigación como elemento fundamental para la construcción y difusión de nuevo conocimiento en un entorno nacional e internacional.
- Lograr la constitución de semilleros, grupos, centros y redes de investigación reconocidos por las instancias internas y externas que corresponda.
- Fortalecer la interacción con todas las unidades académicas asegurando la relación articulada entre Docencia-Investigación-Extensión.
- Apoyar la investigación tecnológica, fomentando la interacción entre los grupos de investigación, para así conformar redes de conocimiento local, nacional e internacional.
- Fomentar la interdisciplinariedad como estrategia para la construcción de un espíritu de investigación, innovación, creatividad artística y cultural a nivel institucional.
- Promover la transferencia y participación de actores externos a través de alianzas que generen interacción de la investigación con las realidades sociales, en el marco del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación.

- *Divulgar permanentemente los resultados de la investigación a través de revistas, eventos y encuentros académicos de carácter nacional e internacional.*
- *Asignar recursos financieros y tecnológicos que permitan actividad permanente de la labor investigativa.*
- *Estimular la labor de los investigadores de conformidad con su productividad, estableciendo premios y distinciones. (Artículos, patentes, capítulos de libros, desarrollo de empresas del tipo Spin Off, entre otros.)*

Capítulo IV – Deberes de la dirección de Investigación

Artículo 5. Son deberes de la dirección de Investigación:

- *Establecer un sistema de gestión administrativo que permita un adecuado manejo de las funciones que se desarrollan al interior del área.*
- *Definir los lineamientos para la consolidación de un ecosistema de investigación, desarrollo, innovación, creatividad artística, cultural y transferencia del conocimiento, que permita dar respuesta a las necesidades y oportunidades relacionadas con el Plan Institucional de Desarrollo, el Sistema Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación (SNCTI) y de competitividad.*
- *Estimular la participación en actividades de investigación, desarrollo tecnológico, innovación y creación de toda la comunidad académica, Docencia-Investigación-Extensión.*
- *Promover desde la institución estrategias para el desarrollo de actividades académicas interdisciplinarias, multidisciplinarias y transdisciplinarias en materia de investigación.*
- *Fortalecer las actividades investigativas que permitan generar impacto y posicionamiento tanto nacional como internacional, según los parámetros definidos por el Sistema Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación (SNCTI) y de competitividad.*
- *Propender por desarrollo de procesos de formación para la investigación, articulando estrategias pedagógicas de la estructura curricular de los programas académicos institucionales y se establezcan mecanismos de interacción permanente entre todos los actores del proceso académico.*
- *Promover la publicación de resultados de la investigación a través de revistas científicas indexadas que permitan visibilizar la generación de conocimiento institucional.*
- *Informar al Consejo Académico u otros órganos de gobierno institucionales y comités los avances de las actividades desarrolladas en la dirección de Investigación.*
- *Generar los apoyos necesarios para el desarrollo y funcionamiento de las actividades investigativas.*

Capítulo V – Director de Investigación

Artículo 6. El director de Investigación será nombrado por el Rector por el periodo que él determine y debe cumplir con los siguientes requisitos:

- *Título profesional y posgrado en áreas que puedan dar fin al objetivo del cargo.*
- *Experiencia mínima de 2 años en gerencia de proyectos y generación de productos de investigación en el marco del Sistema Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación (SNCTI).*
- *Experiencia en participación en grupos o centros de investigación.*
- *Investigador activo del Sistema Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación (SNCTI).*
- *Experiencia administrativa en investigación certificada*

Artículo 7. Son funciones del director de Investigación, las siguientes:

- Establecer y liderar el desarrollo de las políticas de investigación institucional.
- Promover la vinculación de la investigación con el sector productivo e instituciones de educación, organizaciones sociales, entre otras, para contribuir a la solución de los problemas en el marco de un entorno globalizado, propiciando el desarrollo en materia de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel).
- Promover y supervisar el desarrollo de investigaciones financiadas mediante convocatorias internas y externas.
- Prestar la asesoría científica y técnica en conjunto con los coordinadores y directores de programa a los núcleos de investigación que se lleguen a conformar.
- Promover el conocimiento de las áreas temáticas de investigación propuestas en los planes estratégicos ligados a los programas académicos y grupos de la Institución.
- Revisar y evaluar los informes de avances científicos y financieros de las investigaciones en curso.
- Promover la realización de artículos científicos y la presentación de resultados de las investigaciones en eventos de carácter científico y tecnológico en relación con el modelo del Sistema Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación (SNCTI)
- Participar en la conformidad del colectivo interdisciplinario de investigadores- docentes-activos y la evaluación conjunta de las propuestas de investigación que surjan.
- Divulgar y garantizar el cumplimiento de las normas de trabajo grupales, de calidad y de seguridad, en el ambiente de trabajo investigativo.
- Promover la formalización de los semilleros y grupos de investigación y realizar una adecuada gestión administrativa de los procesos de la Dirección.

Título II – Áreas, Grupos y Comités

Capítulo I – Áreas Adscritas a la Dirección de Investigación

Artículo 8. Área de Transferencia de Resultados de Investigación (OTRI). Es un área que, a través de la experiencia y los productos resultado del trabajo al interior de los grupos de investigación, busca promover la transferencia de conocimiento y tecnología a diferentes organizaciones en el ámbito nacional e internacional.

La área está a cargo del Director de Investigación o un delegado designado quien deberá cumplir con la experiencia para la ejecución de estas actividades científico tecnológicas.

Artículo 9. Área de Publicaciones y Sello Editorial FABABOG. Esta área se encarga de generar productos académicos y de nuevo conocimiento. Sus actividades se articulan con el Comité Editorial.

La área está a cargo del Director de Investigación o un delegado designado quien deberá cumplir con la experiencia para la ejecución de estas actividades de publicación académica.

Capítulo II – Grupos de Investigación

Artículo 10. Los grupos de investigación son todos aquellos que están conformados según lo establecido en el modelo del Sistema Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación (SNCTI) y cuentan con el aval institucional.

Los lineamientos para la gestión de los grupos de investigación con aval institucional serán establecidos por la Dirección de Investigación a través de la “Guía de Procedimientos para la Gestión de la Investigación, Desarrollo Tecnológico, Innovación y Creación”.

Es responsabilidad de la dirección de Investigación notificar a la dirección de Talento Humano sobre las necesidades de vinculación de los profesores con actividades en investigación identificando sus funciones, para la gestión correspondiente.

Capítulo III – Centros de Estudios en Investigación FABA (CEIF)

Artículo 11. El Centro de Estudios en Investigación FABA (CEIF) es una unidad académica y administrativa que se rige bajo los lineamientos de la Dirección de Investigación y el Comité Central de Investigación.

Artículo 12. Los Centros de Estudios en Investigación de los programas, son unidades académicas y administrativas que se serán aprobados por el Comité Central de Investigación, previo aval de la Dirección de Investigación, quedando suscritos al CEIF institucional. Cada programa académico en la Institución contará con su propio Centro de Estudios en Investigación (Investigación Formativa) mediante el cual fortalecerá el desarrollo de las actividades académicas propias del programa y apoyará el desarrollo del proceso académico en formación en investigación, innovación y difusión de conocimiento.

Parágrafo. Los lineamientos para la gestión de los CEIF serán establecidos por la Dirección de Investigación a través de la “Guía de Procedimientos para la Gestión de la Investigación, Desarrollo Tecnológico, Innovación y Creación”.

Artículo 13. Las siguientes son las funciones de los Centros de Estudios en Investigación (CEIF) y los lineamientos para su funcionamiento serán establecidos o modificados por la Dirección de Investigación.

- Apoyar las políticas y planes propuestos en materia de investigación de los programas académicos.
- Brindar asesoría y acompañamiento a los programas académicos en actividades de investigación.
- Proponer acciones que conduzcan al mejoramiento de la formación en investigación.
- Consolidar la información de generación de conocimiento de estudiantes y profesores investigadores e incentivar la participación y difusión de estos en eventos académicos nacionales e internacionales.
- Administrar su buen desarrollo y formación en investigación para que los productos aporten significativamente a los grupos de investigación avalados por la institución.
- Hacer seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos por estudiantes en las actividades de proyecto de grado y semilleros de investigación.
- Participar y asesorar trabajos de grado y semillero de los programas académicos.
- Las demás funciones que sean delegadas para el cumplimiento de los objetivos.

Parágrafo. Los trabajos de grado y otras modalidades para obtener el título académico se rigen por las reglamentaciones internas expedidas por los programas académicos y los lineamientos generales de la Dirección de Investigación.

Capítulo IV – Comité Central de Investigación

Artículo 14. Comité Central de Investigación. Es el órgano colegiado encargado de la difusión, contextualización, implementación y evaluación de las políticas y reglamentaciones (disposiciones) promovidas para el buen desarrollo de la actividad investigativa de la institución. El comité estará adscrito a la Rectoría desde donde y a través del Director de Investigación se concertarán las actividades a desarrollar semestralmente, rindiendo información de los resultados.

Artículo 15. Este comité será presidido por el Rector o por su delegado y actuará como secretario el director de Investigación y está conformado por:

- El Rector o su delegado
- El director de Investigación
- Los líderes de investigación de los programas académicos
- Los líderes de los grupos de investigación (líderes de proyectos) y
- Los tutores de semilleros.

Artículo 16. El Comité Central de Investigación se reunirá ordinariamente una vez al semestre, sin embargo, podrá programar sesiones extraordinarias cuando a bien lo requiera dejando siempre constancia por medio de actas firmadas por el presidente y secretario.

Artículo 17. Las siguientes son funciones del Comité Central de Investigación y los lineamientos de funcionamiento serán establecidos o modificados por la Dirección de Investigación.

- Recomendar al Consejo Académico y por su conducto, el consejo superior, las acciones a desarrollo en materia de Investigación.
- Definir los lineamientos y la reglamentación que se requiera para el desarrollo de las investigaciones en el contexto institucional.
- Asesorar y evaluar la gestión de investigación a nivel institucional.
- Promover, aprobar y avalar proyectos según los requerimientos del modelo del Sistema Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación (SNCTI) en cada grupo de investigación.
- Realizar el seguimiento a los desarrollos de los grupos de investigación y promover su visibilidad nacional e internacional.
- Incentivar la anidación de proyectos de investigación formativa (CEIF), con los proyectos de cada grupo de investigación.
- Promover y aprobar los conocimientos y estímulos a los docentes y estudiantes destacados en la actividad científica y tecnológica.
- Evaluar las consideraciones bioéticas de los proyectos de investigación.
- Programar fecha de reunión ordinarias o extraordinarias.
- Las demás funciones que sean delegadas para el cumplimiento de los objetivos del comité.

Capítulo V – Comité de Bioética

Artículo 18. Comité de Bioética. Está adscrito a la Rectoría y es el órgano asesor de la dirección de Investigación para la toma de decisiones relacionadas con conceptos técnicos y normativos específicos en aspectos bioéticos y buenas prácticas en investigación, de acuerdo con los lineamientos vigentes. A través

del Director de Investigación se concertarán las actividades a desarrollar semestralmente, rindiendo información de los resultados.

Artículo 19. El Comité de Bioética será presidido por el Rector o por su delegado, quien designará una secretaría técnica. Está conformado por:

- El Rector o su delegado
- El director de Investigación
- Un profesional con formación y/o conocimiento en manejo de intervenciones en grupos sociales y comunitarios
- Un profesor con conocimientos o estudios en bioética
- Un representante de los estudiantes
- Un integrante externo representante de la comunidad a intervenir y
- El profesor líder en procesos de investigación institucional.

Parágrafo 1. El comité podrá constituir subcomisiones para el estudio de proyectos cuando el número, los plazos o, la índole de los informes a realizar así lo requieran.

Parágrafo 2. Para el análisis de actividades de investigación que involucren experimentación y uso de animales, el Comité Institucional de Bioética contará con el concepto de un subcomité en cuidado y uso de animales de acuerdo con los procedimientos establecidos para tal fin.

Artículo 20. Los integrantes del comité tendrán las siguientes funciones.

- Presentar informes solicitados por el Comité.
- Emitir conceptos Bioéticos de la producción académica generada por la comunidad educativa de la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA.
- Las demás que defina el comité.

Artículo 21. El Comité de Bioética se reunirá ordinariamente una vez al semestre, sin embargo, podrá programar sesiones extraordinarias cuando a bien lo requiera dejando siempre constancia por medio de actas firmadas por presidente y secretario.

Artículo 22. Las siguientes son funciones del Comité de Bioética y los lineamientos de funcionamiento serán establecidos o modificados por la Dirección de Investigación.

- Valorar, emitir concepto y avalar propuestas o proyectos con componente de investigación desarrollados por miembros de la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA, que impliquen estudios en seres humanos, utilización de sus datos personales o de muestras biológicas de origen humano, experimentación animal o empleo de agentes biológicos u organismos genéticamente modificados, así como cualquier otra propuesta o proyecto de investigación que comprometa los derechos fundamentales de las personas, el bienestar de los seres vivos, no vivos y del entorno ambiental donde se desarrollen.
- Promulgar y velar por el cumplimiento y los lineamientos de buenas prácticas de investigación y experimentación, así como la integridad científica y la divulgación de los resultados de investigación

bajo el marco de las declaraciones, disposiciones y normativas a nivel institucional, nacional e internacional.

- *Elaborar y presentar informes para los órganos de gobierno de la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA, sobre los problemas bioéticos suscitados de la actividad investigativa, presentando recomendaciones para su prevención y resolución y que promuevan actitudes y conductas acordes con los postulados bioéticos y responsabilidad social.*
- *Socializar y capacitar a la comunidad investigativa y académica de la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá FABA iniciando por los integrantes del comité mismo, promoviendo el debate sobre las cuestiones bioéticas de interés general.*
- *Socializar y divulgar a la opinión pública, las implicaciones éticas de los avances científicos, sus aplicaciones y ofrecer la información precisa para comprender su alcance y posibles consecuencias. Definir reglamentos, manuales, procedimientos y protocolos internos que sean necesarios para el buen ejercicio del comité.*
- *Las demás que sean delegadas para el cumplimiento de los objetivos del comité.*

Parágrafo. *En cumplimiento de sus funciones, el comité podrá invitar expertos o representantes externos para la discusión de temas específicos quienes tendrán voz, pero no voto.*

Artículo 23. *Se definen las siguientes normas generales de funcionamiento para el Comité.*

- *El funcionamiento del comité estará sometido a lo previsto en el presente reglamento y en la legislación y normativa nacional vigente al respecto.*
- *En cada convocatoria se indicarán los temas, proyectos o propuestas a evaluar y se facilitarán los medios para que los miembros del Comité puedan contar con la información a revisar de forma anticipada.*
- *Para la constitución de quórum decisorio será necesaria la presencia de al menos, la mitad más uno de sus miembros. Las decisiones del Comité se adoptarán por mayoría simple.*
- *Los miembros del Comité estarán obligados por el principio de confidencialidad, tanto de los debates como de los informes. Cuando el Comité considere oportuno recabar la opinión de expertos, estos quedaran también sujetos al principio de confidencialidad.*
- *Los miembros del Comité deberán abstenerse y declararse impedidos en los procedimientos que involucren propuestas o proyectos en los que participen o pueda presentarse conflicto de intereses.*
- *El Comité tiene competencia para solicitar a los investigadores de un proyecto objeto de evaluación, o a los Grupos y Comités de Investigación correspondientes, cuanta información adicional considere necesaria, y la negación o sustanciar este tipo de requerimientos será causa suficiente para la emisión de concepto desfavorable.*
- *El archivo del Comité quedará bajo custodia de la dirección de Investigación y está constituido por los originales de las actas, una copia de todos los conceptos, así como cualquier otra documentación generada en el proceso de formación y evaluación. Este archivo podrá ser consultado por cualquier miembro del comité.*

Artículo 24. *Para presentar proyectos al Comité Institucional de Bioética de la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA, el investigador principal realiza solicitud de aval bioético a los proyectos y actividades con componente en investigación a través del correo electrónico comitebioetica@faba.edu.co y anexará la siguiente documentación según aplique.*

Obligatorio cumplimiento:

- *Instructivo formato propuesta de investigaci3n (Formato Word)*
- *Declaraci3n de conflicto de intereses de los investigadores*
- *Acta de aval y concepto de viabilidad t3cnico-científica del Comit3 de Central de Investigaci3n*
- *Aval del l3der de grupo de investigaci3n*
- *CvLAC de cada uno de los investigadores y*
- *Acuerdo de Propiedad Intelectual*

En el caso de los proyectos de extensi3n con componente de investigaci3n, deber3 contar con el concepto de aval del comit3 de extensi3n.

Adicionalmente, en caso de que aplique, anexas:

- *Declaraci3n de inhabilidades de la pr3ctica de investigaci3n (investigaci3n en seres humanos)*
- *Autorizaci3n de uso y almacenamiento de datos*
- *Carta de intenci3n de las entidades participantes en proyectos de investigaci3n y*
- *Permiso de colecta institucional o individual y/o contrato de acceso a recursos gen3ticos*

Para proyectos que utilicen instrumentos de recolecci3n de la informaci3n incluir:

- *Formularios y/o cuestionarios a utilizar,*
- *Consentimiento y/o asentimiento informado del sujeto de la investigaci3n o en su caso su representante legal y,*
- *Autorizaci3n para el uso de fotograf3as y/o video.*

Par3grafo. *En cumplimiento de los aspectos 3ticos, bio3ticos y de integridad cient3fica asociada a trabajos de grado o proyectos de pregrado el Comit3 Institucional de Bio3tica no emite avales o conceptos para este tipo de trabajos, a menos que se encuentren vinculados a proyectos de investigaci3n de la instituci3n, caso en el cual se emiten conceptos directamente a dichos proyectos de investigaci3n. De lo contrario, el seguimiento de estos trabajos y proyectos de pregrado en aspectos 3ticos, bio3ticos y de integridad cient3fica deben tener un seguimiento a trav3s de procedimientos establecidos directamente por los programas acad3micos.*

Art3culo 25. *El Comit3 Institucional de Bio3tica atender3 las siguientes solicitudes:*

- *Proyectos de investigaci3n, desarrollo tecnol3gico o innovaci3n presentados en convocatorias internas o externas.*
- *Proyectos de extensi3n con componente de investigaci3n.*
- *Consultor3as tecnol3gico-cient3ficas*
- *Cursos de educaci3n continua que incluyan experimentaci3n con animales.*
- *Trabajos de grado vinculados a proyectos de investigaci3n.*
- *Trabajos de grado de especialidades tecnol3gicas.*

Art3culo 26. *Concepto bio3tico emitido a los proyectos con componente de investigaci3n. Una vez revisada la integridad cient3fica y los aspectos bio3ticos del proyecto, con base en la documentaci3n enviada por el investigador principal, el Comit3 Institucional de Bio3tica emitir3 algunos de los siguientes conceptos:*

- Favorable
 - Favorable con consideraciones o recomendaciones
 - Pendiente de resolución
 - Desfavorable
- La evaluación positiva de los aspectos bioéticos y de integridad científica implicada en el proyecto con componente de investigación, determinará la emisión del correspondiente concepto
 - Cuando el proyecto obtenga concepto favorable con condiciones o recomendaciones será comunicado al investigador principal mediante una carta de notificación firmada por el presidente del comité Institucional de Bioética. No obstante, el investigador principal se compromete a dar respuesta a las observaciones del concepto.

Los ajustes enviados por el investigador serán verificados en la próxima sesión del comité.

- Cuando el comité consensue la ausencia de datos y/o requisitos en la documentación presentada y cuyo contenido sea relevante para emitir un concepto favorable o no favorable, el proyecto recibirá un concepto de pendiente de resolución. De esta manera, las observaciones y ajustes requeridos serán notificados al investigador principal, quien, al igual que en el concepto favorable con consideraciones o recomendaciones, se compromete a dar respuesta a los ajustes solicitados en el concepto. Una vez recibidos, estos ajustes, serán verificados en la próxima sesión del comité y nuevamente se emitirá un concepto.
- La emisión de un informe no favorable deberá ser notificada mediante carta formal firmada por el presidente del Comité Institucional de Bioética.
- Todas las solicitudes de los investigadores principales y remisiones de conceptos por parte del Comité se realizarán desde cuentas instituciones y desde la cuenta propia del Comité Institucional de Bioética.

Capítulo VI – Comité de Propiedad Intelectual

Artículo 27. Comité de Propiedad Intelectual. Está adscrito a la Rectoría y es el órgano asesor de la institución responsable del desarrollo y cumplimiento de las políticas sobre Propiedad Intelectual y está encargado de diseñar y orientar las directrices, lineamientos y normativas que protegen las creaciones intelectuales provenientes de un esfuerzo, trabajo o destreza humana, dignos de reconocimiento jurídico, que ofrece derechos exclusivos a las invenciones, diseños, dibujos, obras literarias y artísticas, así como a los símbolos nombres e imágenes y otros activos intangibles resultado del desarrollo académico investigativo de profesores, estudiantes y demás personal vinculado a la institución. La propiedad intelectual comprende los derechos morales y patrimoniales que tienen los autores o inventores sobre sus creaciones e igualmente los derechos de autor y conexos. A través del Director de Investigación se concertarán las actividades a desarrollar semestralmente, rindiendo información de los resultados.

Este comité es responsable de revisar, actualizar y ejecutar las políticas aplicables a la protección de propiedad intelectual de cualquier resultado de creación intelectual en asuntos relacionadas con propiedad intelectual, industrial, patentes, transferencia tecnológica y creación de empresa de base tecnológica.

Artículo 28. El Comité de Propiedad Intelectual será presidido por el Rector o por su delegado, quien designará una secretaría técnica. Está conformado por:

- El Rector o su delegado
- El director de Investigación
- Dos profesores con experiencia en la gestión de la ciencia y la tecnología, vinculados laboralmente con la Institución
- Los directores de los Programas Académicos o su delegado
- El director de Biblioteca o su delegado

Parágrafo. El comité podrá constituir subcomisiones para la evaluación de las publicaciones cuando el número, los plazos o la índole de los informes a realizar así lo requieran.

Artículo 29. Los integrantes del comité tendrán las siguientes funciones.

- Presentar informes solicitados por el comité.
- Emitir conceptos técnicos que se requieran y sean solicitados por el Comité
- Las demás que defina el comité.

Artículo 30. El Comité de Propiedad Intelectual se reunirá ordinariamente una vez al semestre, sin embargo, podrá programar sesiones extraordinarias cuando a bien lo requiera dejando siempre constancia por medio de actas firmadas por presidente y secretario.

Artículo 31. Las siguientes son funciones del Comité de Propiedad Intelectual y los lineamientos de funcionamiento serán establecidos o modificados por la Dirección de Investigación.

- Proponer las políticas y normas en materia de propiedad intelectual para la institución.
- Asesorar a la comunidad académica sobre aspectos relacionados con la propiedad intelectual: derechos de autor y derechos patrimoniales, en cumplimiento de las normas previstas en el presente Reglamento.
- Conceptuar sobre la viabilidad de la protección de la propiedad intelectual.
- Interpretar conforme a la Ley y a las disposiciones del presente Reglamento, los casos presentados para su estudio, con el fin de dirimir las controversias internas originadas en su aplicación.
- Fomentar la cultura del respeto por la propiedad intelectual y el manejo de los derechos y deberes que de ella emanan
- Las demás que sean delegadas para el cumplimiento de los objetivos del comité.

Parágrafo 1. En cumplimiento de sus funciones, el comité podrá invitar expertos o representantes externos para la discusión de temas específicos quienes tendrán voz, pero no voto.

Parágrafo 2. El Comité podrá apoyarse de expertos en los asuntos relacionados con la propiedad intelectual cuando lo considere pertinente.

Artículo 32. Se establecen como principios orientadores, los siguientes:

- *Propender por el respeto y la confidencialidad de la propiedad intelectual y en manejo adecuado de los derechos que de allí emanan.*
- *Asesorar a la comunidad académica en la aplicación del Manual de Publicaciones en cuanto al componente académico, técnico y legal.*
- *Promover la protección de la propiedad intelectual sobre las creaciones académico - investigativas que contengan sello institucional.*

Artículo 33. *Se definen las siguientes normas generales de funcionamiento para el Comité.*

- *El funcionamiento del Comité estará sometido a lo previsto en este Reglamento y en la legislación y normativa nacional vigente al respecto.*
- *En cada convocatoria se indicarán las propuestas a evaluar y se facilitarán los medios para que los miembros del Comité puedan contar con anticipación con los documentos para realizar el trabajo de revisión.*
- *Para la constitución de quórum decisorio será necesaria la presencia de al menos, la mitad más uno de sus miembros. Las decisiones del Comité se adoptarán por mayoría simple.*
- *Los miembros del Comité estarán obligados por el principio de confidencialidad, tanto de los debates como de los informes. Cuando el Comité considere oportuno recabar la opinión de expertos, estos quedaran también sujetos al principio de confidencialidad.*
- *El comité garantizará la protección de derechos de autor y propiedad intelectual de todos los involucrados en el proceso editorial conforme a las normas nacionales e internacionales, así mismo, la protección de habeas data de acuerdo con lo dispuesto en la Carta Magna.*
- *Los miembros del Comité deberán abstenerse y declararse impedidos en los procedimientos que involucren propuestas o proyectos en los que participen o puedan presentarse conflicto de intereses.*
- *El Comité tiene competencia para solicitar a los autores de un documento objeto de evaluación, o a los Grupos y Comités de Investigación correspondientes, cuanta información adicional considere necesaria.*
- *El archivo del Comité quedará bajo custodia de la dirección de Investigación y está constituido por los originales de las actas, una copia de todos los conceptos, así como cualquier otra documentación generada en el proceso de formación y evaluación. Este archivo podrá ser consultado por cualquier miembro del comité.*

Artículo 34. *Se establece como objetivo general de la política de Propiedad Intelectual en la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá FABFA, proteger la creatividad, la innovación y el desarrollo económico a través de la regulación y gestión de los derechos de propiedad intelectual que incluyen patentes, marcas registradas, derechos de autor y otros.*

Artículo 35. *Son objetivos específicos de la política de propiedad intelectual en la Institución los siguientes:*

- *Fomentar la cultura del respeto, conocimiento, protección y difusión de los derechos de propiedad intelectual y de las formas de creación.*
- *Estimular la creación de obras artísticas, científicas y literarias y la realización de investigación científica básica y aplicada.*
- *Incentivar la investigación entre los profesores, estudiantes y personal vinculado a la institución, con el fin de lograr índices de competitividad nacional e internacional.*

- Lograr reconocimiento nacional e internacional por la excelencia en la gestión del conocimiento producido en la institución.
- Generar interacciones permanentes entre los sectores empresarial y gubernamental.

Artículo 36. Se entiende como Propiedad Intelectual en la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá FABA la disciplina normativa que protege las creaciones intelectuales provenientes de un esfuerzo, trabajo o destreza humana, dignos de reconocimiento jurídico, que ofrece derechos exclusivos a las invenciones, diseños, dibujos, obras literarias y artísticas, así como a los símbolos nombres e imágenes utilizadas en el comercio y otros activos intangibles. La propiedad intelectual comprende los derechos morales y patrimoniales que tienen los autores o inventores sobre sus creaciones. Abarca los derechos de autor y conexos, la propiedad industrial y el uso de la biotecnología.

Artículo 37. La Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá FABA adopta las siguientes normas rectoras de la Propiedad Intelectual.

- Protección Especial a la Propiedad Intelectual. La Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA, promoverá el respeto por la propiedad intelectual, mediante la adopción de procedimientos claros para el uso de toda creación del talento, referida al dominio científico, literario, artístico, industrial o comercial, siempre que sea susceptible de plasmarse en un medio de reproducción o de divulgación conocido o por conocer.
- Buena Fe. Se presumirá que la producción intelectual de los profesores, estudiantes y demás personal vinculado a la institución y terceros, es obra o invención de ellos, y que no han vulnerado derechos de otras personas relativos a la propiedad intelectual.
- Conservación del Patrimonio de la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA. Las obras o invenciones constitutivas de propiedad intelectual se incorporarán al patrimonio de la institución y gozarán de todas las medidas para su protección legal y promoción, según las políticas establecidas al respecto.
- Reconocimiento. Los directivos, investigadores, profesores, estudiantes y demás personal vinculado a la institución y terceros, gozarán de reconocimiento por su contribución intelectual, en particular de aquel previsto en la Ley y en su contrato de vinculación con la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA y en este Reglamento.
- Confidencialidad. Los profesores, estudiantes y demás personal vinculado a la institución; así como terceros (asesores, consultores, jurados e investigadores externos, entre otros) quienes, en razón de sus funciones o de sus obligaciones contractuales o de colaboración, tengan acceso a información reservada o confidencial o a secretos empresariales, están obligados a abstenerse de divulgarlos o utilizarlos para intereses o fines diferentes a los establecidos por la institución.
- Compromiso. La Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA, en desarrollo de sus actividades de Docencia, Investigación y Extensión y Proyección Social, entiende que, en su función dentro del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación, se compromete a promover la protección de la propiedad intelectual sobre las creaciones que en él se realicen y concreten.

- Uso de Símbolos Institucionales. Los símbolos institucionales: el nombre, el escudo, la marca, los rótulos, las enseñas, los lemas y los demás signos distintivos de la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá FABA, pertenecen a su patrimonio y serán de su uso exclusivo. En los casos que se considere necesario, la institución, previo acuerdo escrito, podrá autorizar su uso.
- Autonomía de la Voluntad, Marco Legal y Reglamentario. Las formas de disposición o utilización de las creaciones intelectuales se regularán de acuerdo con lo establecido por la libre voluntad de las partes y la libertad contractual, acatando lo dispuesto en este Reglamento y de conformidad con la Constitución Política, la legislación nacional vigente y los tratados internacionales sobre propiedad intelectual de los cuales Colombia hace parte.
- Integralidad Normativa. Este Reglamento se integra a la normativa vigente en la institución y a aquella que se llegare a aprobar y que no le resulte contraria. En caso de conflicto entre normas de la institución de igual o inferior rango, prevalecerá lo dispuesto en el presente Reglamento. En lo no previsto en este Reglamento se acatarán las disposiciones legales vigentes sobre la materia.
- Responsabilidad. La no observancia de alguna de las políticas o directrices establecidas en el presente Reglamento dará lugar a las acciones disciplinarias institucionales respectivas, sin perjuicio de otro tipo de acciones civiles, penales y administrativas.
- Representatividad. Los documentos y las obras que se publiquen con el nombre y con los emblemas de la institución representan su pensamiento oficial, siempre y cuando no se haga expresa reserva de que tales productos corresponden a la opinión personal de sus autores. Las exposiciones o expresiones de los funcionarios comprometen a la entidad según la representatividad que por Ley o estatutos aquellos ostenten. El empleo de los símbolos institucionales utilizado por el personal vinculado a la institución está condicionado a los usos legítimos y a la autorización del ente competente.
- Respeto al Recurso Genético y al Procedimiento Tradicional. En los productos o procedimientos obtenidos o desarrollados a partir de recursos genéticos o de sus productos derivados, de los países miembros de la Comunidad Andina o de los conocimientos tradiciones de las comunidades indígenas, afroamericanas o locales de aquella región, se deberá tener en cuenta tanto el procedimiento de acceso como el de autorización de uso, establecidos por la normatividad relativa a derechos de obtentor, por la Decisión 391 de 1996¹ y los requisitos mencionados en los literales h) e i) del artículo 26 de la Decisión 486 de 2000 de la Comisión Andina de Naciones – CAN y/o en las normas vigentes sobre el tema.
- Favorabilidad. En caso de conflicto o de duda en la interpretación o en la aplicación del presente Reglamento, de las actas o de los contratos que regulen los derechos patrimoniales o beneficios económicos, se aplicará la norma más favorable al autor o a quien haya producido la propiedad industrial, u obtenido la variedad vegetal.
- Modalidades Asociativas. Cuando los derechos sobre la propiedad intelectual pertenezcan exclusivamente a los docentes, estudiantes y demás personal vinculado a la institución, la Fundación

¹ COMUNIDAD ANDINA DE NACIONES. Régimen Común sobre Acceso a los Recursos Genéticos. Decisión 391 de 1996.

Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA, podrá establecer con ellos alguna de las modalidades asociativas reguladas por la Ley y los estatutos para la explotación comercial de la creación. También, puede asociarse la institución con personas naturales y jurídicas, públicas y privadas, para mejorar la prestación del servicio público a su cargo, en desarrollo de sus funciones misionales y en especial para cerrar el ciclo de la investigación, desarrollo e innovación, con la alianza Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA - Empresa-Estado.

- Protección Jurídica. La institución protegerá por los medios pertinentes, la producción intelectual generada en ella, siempre que lo estime conveniente para su mejor defensa o explotación.

Artículo 38. El autor o inventor es aquella persona física quien haya contribuido de manera efectiva con aporte intelectual a la obtención de una obra o invención. Por lo tanto, engloba los conceptos de inventor, autor, diseñador, desarrollador, compositor, escultor e intérprete. El autor es la persona que realiza la creación intelectual original, de naturaleza artística, científica o literaria y que puede ser divulgada o reproducida en cualquier forma. Se presume legalmente que es autor la persona cuyo nombre, seudónimo, iniciales o cualquier otro signo convencional que sea notoriamente conocido como equivalente al mismo nombre, aparece impreso en la obra o en sus reproducciones.

Artículo 39. Los derechos de autor son aquellos que surgen en virtud de la relación entre personas naturales creadoras de obras originales literarias, artísticas o científicas y que recaen exclusivamente sobre las expresiones de éstas.

Artículo 40. El objeto del derecho de autor es la obra como creación intelectual original de naturaleza artística, científica o literaria, incluyendo dentro de éstas el programa de computador y las bases de datos.

Artículo 41. Los derechos conexos o afines al derecho de autor son aquellos que se conceden en torno a obras protegidas por el derecho de autor, pero que no cobijan al creador, sino a los artistas, intérpretes y ejecutantes sobre sus actuaciones, representaciones o presentaciones en radio, televisión, dispositivos móviles, internet y redes sociales.

Artículo 42. Los derechos morales son los derechos personales que nacen con la obra misma, como consecuencia del acto de creación y no por el reconocimiento de autoridad administrativa; son extrapatrimoniales, inalienables, inembargables, irrenunciables e imprescriptibles, destinados a proteger los intereses intelectuales del autor. Comprenden el derecho a la paternidad, a la integridad de la obra, a conservarla inédita o publicarla bajo seudónimo o anónimamente, a modificarla, a la mención, a la cita y al arrepentimiento.

- Derecho a la Paternidad de la Obra. Consiste en ser reconocido como el creador de la obra; es el derecho perpetuo por excelencia en materia autoral, en virtud que, a pesar de que el autor fallezca, siempre la autoría le corresponderá, aun cuando la obra entre al dominio público.
- Derecho a la Integridad de la Obra. Se dirige a respetar la esencia conceptual dada por el autor a su obra, y la forma exacta como el artista intérprete o ejecutante realizó su interpretación o ejecución. El autor, como propietario de su creación, tiene un derecho moral a velar por la integridad de la misma y consiguientemente de oponerse a toda deformación, mutilación o modificación de la obra.

- Derecho a Conservar la Obra Inédita, o a Publicarla bajo Seudónimo o Anónimamente. El derecho al anonimato estriba en publicar la obra y omitir el nombre del autor. El alcance de este derecho se extiende a la facultad de publicar con un seudónimo. El derecho al inédito consiste en no dar a conocer la obra al público en general, derecho que no se desvirtúa si la comunicación de la misma se hace en un nivel privado.
- Derecho a Modificar la Obra. Es un derecho que sólo compete al autor, quien no está obligado a respetar la integridad de su propia creación original. Este derecho desaparece con la muerte del autor y no se trasmite a sus herederos.
- Derecho a la Mención. Cuando la obra entra al dominio público, toda persona puede comunicarla, reproducirla, adaptarla, transformarla o corregirla, y queda obligada siempre a mencionar el nombre del autor y el título de la obra, y la indicación de que se trata de una obra modificada en su caso.
- Derecho a la Cita. Este derecho permite reproducir pasajes de la obra de un autor, dentro de ciertos límites, siempre que se mencione su nombre y el título original de la obra citada.
- Derecho al Arrepentimiento. Consiste en el derecho que tiene el autor de retirar la obra de circulación, o de suspender cualquier forma de utilización después de haber dado autorización para ello, sin perjuicio del pago de indemnizaciones por incumplimiento de contrato.

Artículo 43. Los derechos patrimoniales son el conjunto de atribuciones o facultades de explotación económica que tiene el titular del derecho, quien no necesariamente tiene que ser el autor y son tantas como formas de aprovechamiento puedan darse de la creación. Son por su naturaleza transferibles a cualquier título, inclusive a título gratuito. Se pueden transmitir por causa de muerte del titular a sus herederos. Son renunciables, embargables, prescriptibles, temporales y se causan con la publicación o con la divulgación de la obra. Los principales derechos patrimoniales son: derecho a la disposición, derecho a aprovecharse de la obra con fines de lucro o sin él, derecho a radiodifundir y comunicar una obra con fines educativos, derecho a representar o ejecutar una obra en un plantel educativo, derecho a reproducir reprográficamente extractos de obras para fines de enseñanza y derecho a reproducir reprográficamente extractos de obras para fines de enseñanza.

- Derecho a la Disposición. Consiste en la facultad de ceder total o parcialmente los derechos patrimoniales a título universal o singular, por causa de muerte o por contratos, caso en el cual se requiere escritura pública o documento privado reconocido ante notario y su registro en la oficina competente. Este derecho puede limitarse, en casos especiales, por medio de expropiación e indemnización ordenada por autoridad competente.
- Derecho a Aprovecharse de la Obra con y sin Fines de Lucro. Es la facultad exclusiva del autor para percibir los beneficios económicos que se obtienen por la explotación de la obra, o para difundirla gratuitamente. Este derecho se materializa en la facultad de reproducir, traducir, adaptar, arreglar o transformar la obra, en comunicarla al público y en autorizar o prohibir la representación, ejecución o difusión; en distribuir y autorizar su distribución y en el derecho a la participación en utilidades por ventas sucesivas.

- Derecho a Radiodifundir y Comunicar una Obra con Fines Educativos. Sin ánimo de lucro, siempre que se mencione el nombre del autor y el título de la obra.
- Derecho a Representar o Ejecutar una Obra en un Plantel Educativo. Se pueden representar o ejecutar obras en los planteles educativos, siempre que no tenga algún fin lucrativo directo o indirecto.
- Derecho a Reproducir Reprográficamente Extractos de Obras para Fines de Enseñanza. Las instituciones educativas pueden reproducir, para la enseñanza o para la realización de exámenes, artículos publicados en periódicos o colecciones periódicas, o breves extractos de obras, a condición de que tal utilización se haga conforme a los usos honrados y que la misma no tenga directa o indirectamente fines de lucro.

Artículo 44. De la titularidad de los derechos de autor. Es titular del derecho de autor la persona natural o jurídica en quien se radican las prerrogativas reconocidas por el derecho de propiedad intelectual bien sea que las mismas le pertenezcan por creación, o que las adquiera por acto entre vivos o por causa de muerte.

Artículo 45. De la titularidad de los derechos patrimoniales. Los derechos patrimoniales sobre las obras creadas por los profesores y/o personal vinculado a la institución en cumplimiento de las obligaciones constitucionales, legales y estatutarias de su cargo, son de propiedad de la institución por mandato legal, sin perjuicio de lo contemplado en el presente Reglamento relacionado con autor o inventor. La institución será titular originaria o cesionaria de los derechos patrimoniales resultantes de las obras, trabajos de investigación y desarrollo en los siguientes casos:

- En desarrollo de cualquier obligación legal o contractual.
- Cuando para su desarrollo se haga uso de recursos significativos de la institución.
- En desarrollo de obras individuales, colectivas o en colaboración, trabajos de investigación y desarrollo llevados a cabo por cuenta y riesgo de la institución.

Parágrafo 1. Al diseño y elaboración de herramientas pedagógicas y programas virtuales, se aplicarán las reglas y procedimientos de la obra por encargo.

Parágrafo 2. Los profesores, personal vinculado a la institución, estudiantes o terceros se obligan a ceder los derechos patrimoniales de las obras o invenciones que realicen en cumplimiento de sus obligaciones contractuales laborales o civiles. Lo anterior, sin perjuicio de lo estipulado en el Artículo 539 del Código de Comercio o de las normas vigentes.

Parágrafo 3. Por su parte, los profesores y/o personal vinculado a la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA, que son financiados o auspiciados en forma total o parcial por la institución para la realización de estudios de postgrado, deberán ceder los derechos de explotación económica a la institución sobre el trabajo que se les exija para finalizar dicho estudio, sea tesis, trabajo de grado o monografía, entre otros. Esto como contraprestación parcial a la beca que la institución otorga.

Artículo 46. De la titularidad del financiador. El financiador será titular originario o cesionario de la totalidad o de parte de los derechos patrimoniales resultantes de las obras, trabajos de investigación y desarrollo,

cuando los profesores, personal vinculado a la institución y estudiantes los hayan realizado bajo cuenta y riesgo del financiador.

Artículo 47. De la cotitularidad. La Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA, el financiador y/o un tercero, serán cotitulares de los derechos patrimoniales, cuando hagan aportes en conocimiento, en dinero y/o en especie conjuntamente, para la realización de obras, trabajos de investigación y desarrollo tecnológico. La titularidad correspondiente deberá quedar establecida mediante un contrato escrito.

Artículo 48. Titularidad del autor, inventor o diseñador. Los derechos patrimoniales resultantes de las obras, los trabajos de investigación y desarrollo llevados a cabo por profesores, personal vinculado a la institución, estudiantes y/o terceros, serán de su propiedad exclusiva cuando:

- No hayan recibido apoyo financiero de la institución.
- No hayan hecho uso de recursos significativos de la institución.
- No hayan sido llevados a cabo por cuenta y riesgo de la institución, un financiador y/o un tercero.
- La obra o la investigación sea realizada por fuera de sus obligaciones legales o contractuales con la institución.
- La obra o investigación sea el fruto de la experiencia o del estudio del docente o personal vinculado a la institución, siempre que el resultado no esté comprendido dentro de las obligaciones específicas que haya de cumplir con ella.
- Se trate de conferencias o lecciones dictadas por los profesores en ejercicio de su cátedra o en actividades de extensión. La reproducción total o parcial de las conferencias o lecciones, así como la publicación de extractos, notas, cintas o medios de fijación del tema tratado o del material original, no podrá hacerse sin la autorización previa y escrita del autor.

Parágrafo. El autor, inventor o diseñador podrá, libre y espontáneamente, cuando lo considere conveniente, ceder los derechos patrimoniales a la institución, a título oneroso o gratuito, de manera total o parcial, para lo cual se suscribirá el correspondiente documento conforme a las formalidades vigentes y deberá constar en escritura pública o ser reconocido ante Notario. En todo caso, tendrá que ser inscrito en el registro de Actos y Contratos ante la Oficina Nacional competente.

Artículo 49. De los profesores. Las conferencias o lecciones dictadas por los profesores en cumplimiento de una cátedra o en actividades de proyección social les pertenecerá de manera exclusiva, pero podrán ser anotadas sin ninguna limitante por los estudiantes a quienes van dirigidas. Sin embargo, su publicación, exhibición o reproducción total o parcial por cualquier medio, sólo procederá con la autorización escrita de quien las dictó.

Parágrafo. Uso Virtual. Cuando los profesores autoricen a la institución el empleo de las lecciones o conferencias para servir cursos de forma virtual, se procurará hacer expresa tal autorización para que la institución pueda usarlos, retirarlos, actualizarlos, hacer glosas o resúmenes y, en general, adaptarlos a los requerimientos que surjan en el desarrollo de los programas en forma autónoma.

Artículo 50. Del personal externo visitante. Se presume que los conferencistas o profesores externos que dicten ponencias o cursos en la institución y entreguen o envíen material a la institución o a sus estudiantes, son autores de tales materiales o han obtenido la correspondiente autorización para su utilización con fines académicos; todo ello sin perjuicio de las excepciones contenidas en este Reglamento y en la Ley.

www.faba.edu.co

Artículo 51. Del director de trabajos de grado. *El profesor que, en cumplimiento de sus obligaciones laborales o contractuales con la institución, sea designado como director de tesis codirector o asesor de un trabajo de grado, deberá sujetarse a las siguientes reglas para efectos de establecer si le corresponde alguna participación en los derechos intelectuales que resulten sobre cualquier creación obtenida:*

- *Si se limita a orientar al estudiante en su trabajo de grado, planteando sugerencias sobre el tema a desarrollar o su estructura, sin que con tales conductas participe directamente en la concreción, materialización, ejecución, elaboración y desarrollo del trabajo así realizado, éste pertenecerá al estudiante. El director de tesis o asesor de trabajo de grado que haya actuado en las condiciones anteriores deberá ser mencionado por el estudiante en el trabajo respectivo, sin que ello implique el reconocimiento de derechos morales o patrimoniales en su favor sobre la creación.*
- *Si interviene de manera directa y efectiva en la concreción, materialización, ejecución, elaboración y desarrollo del trabajo así realizado, este trabajo pertenecerá en conjunto al estudiante, a la institución y al director de tesis o asesor del proyecto y por lo tanto habrá coparticipación en los derechos patrimoniales que se originen. Esta participación estará dada de acuerdo con el aporte porcentual del estudiante y su director de tesis o asesor de proyecto de grado. A su turno, los derechos que proporcionalmente correspondan al director de tesis o asesor de proyecto de grado serán compartidos por partes iguales entre éste y la institución. Los derechos morales pertenecerán al estudiante y al director de tesis o asesor del proyecto de grado. La Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA, como institución de educación superior, deberá ser mencionada por el estudiante en el trabajo respectivo.*

Artículo 52. De los estudiantes. *Pertenece, al estudiante, el derecho de autor sobre la producción intelectual que realice personalmente, o con la orientación de un asesor, en desarrollo de las actividades académicas, tales como tesis, trabajos de investigación, o trabajos de grado.*

En los demás casos se aplican los siguientes criterios:

- *Cuando la participación del estudiante consista en labores operativas, recolección de información, tareas instrumentales y, en general, operaciones técnicas dentro de un trabajo referido a la propiedad intelectual, previo un plan trazado por la institución, el estudiante sólo tendrá el reconocimiento académico o pecuniario señalado en el Acta.*
- *Cuando la participación del estudiante sea de calidad investigativa, tendrá los derechos que previamente se le reconozcan en la respectiva Acta.*
- *Cuando la producción del estudiante sea realizada por encargo de la institución y por fuera de sus obligaciones académicas, los derechos patrimoniales sobre la modalidad o utilización específica contratada corresponderán a aquella.*
- *Cuando el estudiante participe en una obra colectiva, sólo tendrá las obligaciones y beneficios que se deriven del acta respectiva.*
- *Cuando la producción intelectual del estudiante haya sido desarrollada dentro de una pasantía o práctica estudiantil en una empresa o institución pública o privada, o en un contrato de prestación de servicios celebrado por la institución, el estudiante tendrá los derechos morales sobre la obra y podrá beneficiarse de los derechos patrimoniales si así lo determinan la institución y/o la empresa o la institución. En los acuerdos que se suscriban se dejará constancia de que el estudiante podrá reproducir la obra para fines*

académicos, con excepción de las investigaciones potencialmente patentables o que gocen de secreto empresarial.

***Parágrafo 1.** En las obras académicas que se realicen para optar a un título, se citarán primero los nombres de los estudiantes en orden alfabético por apellido, luego se citará el nombre del director, o el del asesor, o el del editor académico, según el caso.*

***Parágrafo 2.** Los trabajos de grado y las tesis que reposan en las bibliotecas y centros de documentación de la institución no pueden ser reproducidas por medios reprográficos sin autorización previa del autor; se exceptúa la reproducción de breves extractos, en la medida justificada para fines de enseñanza o para la realización de exámenes, siempre que se haga conforme a los usos honrados y no sea objeto de venta u otra transacción a título oneroso, ni tenga directa o indirectamente fines de lucro. El uso honrado corresponde a la debida cita que se hace del título de la obra, autor, lugar y año de edición, editorial, página o capítulo, y el respeto al derecho moral del autor.*

***Parágrafo 3.** El producto de un trabajo de grado o de una tesis que se haya adelantado con recursos financieros o con recursos adicionales de los entregados por la institución en el ejercicio de la docencia, tendrá como titular de los derechos patrimoniales al estudiante, pero deberá reconocerle beneficios económicos a la institución en caso de explotación comercial.*

***Artículo 53.** La titularidad establecida en el presente capítulo se aplicará sin menoscabo de la existencia de un contrato suscrito entre la institución y el financiador o un tercero.*

***Parágrafo.** El producto de un trabajo de grado, tesis o resultado de investigación debe cumplir esta directriz y acoger los parámetros adicionales que especifique la biblioteca institucional para publicación.*

***Artículo 54.** De la utilización de obras para fines académicos. Será permitido a la institución utilizar obras literarias o artísticas o parte de ellas, a título de ilustración en obras destinadas a la enseñanza, por medio de publicaciones o grabaciones sonoras o visuales, dentro de los límites justificados para el fin propuesto, o comunicar con propósito de enseñanza la obra radiodifundida para fines escolares, educativos y de formación profesional sin fines de lucro, con la obligación de mencionar el nombre del autor y el título de las obras utilizadas.*

***Artículo 55.** De las limitaciones a los derechos de autor. Los derechos de autor consagran limitaciones y excepciones a la facultad de aprovechar económicamente la obra, siempre y cuando se trate de un caso especial, no se atente contra la normal explotación de la obra y no se cause un perjuicio injustificado a los legítimos intereses del titular o titulares de los derechos. Las principales limitaciones son: derecho a la cita, derecho a reproducir reprográficamente extractos de obras para fines de enseñanza, derecho a radiodifundir y comunicar una obra con fines educativos, derecho a representar o ejecutar una obra en un plantel educativo, facultad especial para bibliotecas o archivos sin ánimo de lucro, copia para uso personal, copia de seguridad y otras reproducciones permitidas sin autorización del titular, según definiciones adoptadas por el Comité.*

***Artículo 56.** De la duración de la protección. Según la Ley, se protegen patrimonialmente los derechos de autor de las personas naturales durante la existencia del creador, más ochenta (80) años después de su*

muerte. Para las obras de propiedad de las personas jurídicas, la protección será de cincuenta (50) años contados a partir de la realización, divulgación o publicación de la obra.

Artículo 57. De la propiedad industrial. Es el conjunto de derechos que se reconocen al autor o inventor de un producto que tenga uso o aplicación industrial o que pueda ser utilizado en la actividad productiva y o comercial, incluidos los servicios. Son bienes amparados por la propiedad industrial los inventos de productos o de procedimientos, los modelos de utilidad, los diseños industriales, los esquemas de trazado de circuitos integrados, obtentor de una variedad vegetal, los secretos empresariales y los signos distintivos que a su vez comprenden los nombres comerciales, marcas, lemas comerciales, rótulos y enseñas e indicaciones geográficas.

- **Patente:** es un título de propiedad otorgado por el gobierno de un país, que da a su titular el derecho de impedir a otros la fabricación, venta y/o utilización comercial de la invención protegida por un tiempo determinado. Es un derecho exclusivo de explotación concedido a una invención o modelo de utilidad.
- **Invención:** es la solución material que se da a un problema técnico y se obtiene como resultado de un esfuerzo intelectual. Es todo producto o procedimiento en el campo de la tecnología, siempre y cuando reúna las siguientes características.
- **Novedad:** el producto o procedimiento no esté comprendido dentro del estado actual de la técnica. Involucra toda aquella información que, con anterioridad a la fecha de presentación de la solicitud de patente, o de la prioridad reconocida, no era accesible al público.
- **Nivel o Altura Inventiva:** el producto o procedimiento no resulta obvio para una persona versada en la materia.
- **Aplicación Industrial:** el producto puede ser objeto de fabricación o utilización en cualquier rama de la industria, actividad productiva o de servicio.

El Estado ampara el invento mediante un certificado llamado patente, y autoriza al inventor la explotación exclusiva del producto o del procedimiento por un término de veinte (20) años, contados a partir de la fecha de presentación de la solicitud. El inventor puede conceder licencias de explotación a favor de terceros.

- **Modelo de utilidad.** son todas aquellas variaciones efectuadas a la forma o disposición de los elementos de algún artefacto, herramienta, instrumento o cualquier objeto o componente de éste que, a partir de su realización, proporcione una función, ventaja o disposición técnica mejor o distinta que antes no tenía, siendo más flexibles los requisitos de novedad y altura inventiva que aquellos exigidos para la patente de invención. Se les protege mediante la patente de modelo de utilidad que tiene un plazo de duración de diez (10) años, contados a partir de la fecha de presentación de la solicitud. Diseños industriales: son creaciones de forma que imprimen una apariencia especial a un producto industrial, sin introducirle avances técnicos. Pueden ser formas bidimensionales, como combinaciones de líneas, colores, etc.; o tridimensionales, como los modelos industriales. Los diseños industriales se conceden por un término de protección de diez (10) años contados desde la fecha de presentación de la solicitud.
- **Esquemas de trazado de los circuitos integrados.** es la disposición tridimensional, expresada en cualquier forma, de los elementos, al menos uno de estos activos, e interconexiones de un circuito

integrado, así como esa disposición tridimensional preparada para un circuito integrado destinado a ser fabricado. El derecho exclusivo de explotación de un esquema de trazado de circuito integrado es de diez (10) años, en los términos contemplados en la ley. Los Circuitos Integrados son elementos que llevan a cabo una función eminentemente electrónica, utilizando para su manufactura de manera ordinaria material semiconductor, por lo que es normal equiparlos con los semiconductores. Se protege el Trazado Topográfico del Circuito Integrado, el Circuito Integrado y uno u otro cuando se encuentren incorporados a un artefacto. El plan de ordenación y/o bitácora de los elementos que lo componen, siempre que comporten e involucren esfuerzo intelectual y creativo en su desarrollo, serán objeto de protección por la Propiedad Intelectual.

- *Obtentor de una variedad vegetal. El obtentor podrá acceder a su protección demostrando que la variedad obtenida es nueva, distinta, homogénea y estable. La denominación asignada debe ser genérica y debe comportar el mejoramiento heredable de las plantas a través de conocimientos científicos. Si la variedad vegetal presenta un elemento genético funcional que implique novedad, altura inventiva y aplicación industrial, bien sea como proceso o como producto, el titular podrá solicitar su protección, la que se otorgará a través del certificado de obtentor y/o de la patente de invención, según el caso.*
- *Secreto Industrial. Se considerará como secreto empresarial cualquier información no divulgada que una persona natural o jurídica legítimamente posea, que pueda usarse en alguna actividad productiva, industrial o comercial y que sea susceptible de transmitirse a un tercero, en la medida que dicha información sea:*
 - *Secreta, en el sentido que como conjunto o en la configuración y reunión precisa de sus componentes, no sea generalmente conocida ni fácilmente accesible por quienes se encuentran en los círculos que normalmente manejan la información respectiva;*
 - *Tener un valor comercial por ser secreta; y*
 - *Haya sido objeto de medidas razonables tomadas por su legítimo poseedor para mantenerla secreta.*

La información de un secreto empresarial podrá estar referida a la naturaleza, características o finalidades de los productos; a los métodos o procesos de producción; o, a los medios o formas de distribución o comercialización de productos o prestación de servicios.

- *De los signos distintivos. Símbolos utilizados en la actividad empresarial para identificar al comerciante, el establecimiento de comercio, el producto o el servicio. Los signos distintivos son los nombres comerciales, las marcas, los lemas comerciales, las denominaciones de origen e indicaciones de procedencia.*
 - *Lema comercial. palabra, frase o leyenda utilizada como complemento de una marca. El lema comercial deberá ser transferido conjuntamente con el signo marcario al cual se asocia, y su vigencia estará sujeta a la del signo.*
 - *Nombre comercial. es un signo que siendo perceptible sirve para identificar a un establecimiento o comerciante. El derecho exclusivo sobre un nombre comercial se adquiere por el primer uso en el comercio y termina cuando cesa el uso del mismo o de las actividades comerciales que identifica.*

- **Marca:** es todo signo capaz de distinguir en el mercado los productos o servicios fabricados o comercializados por una persona o empresa. Podrán registrarse, como marcas, los signos perceptibles por los sentidos y susceptibles de representación gráfica, los sonidos y los olores, un color determinado por una forma o una combinación de colores, la forma de los productos o de sus envases o envolturas, y cualquier combinación de los anteriores. El registro de la marca confiere exclusividad por diez (10) años, prorrogables por períodos iguales sucesivos, previa solicitud. El derecho al uso exclusivo de las marcas y los demás signos distintivos del producto o del servicio se obtiene con su registro en la oficina competente.
- **Rótulos y enseññas:** anuncio, letrero o cartel que sirve para la identificación del establecimiento de comercio. A los rótulos y enseññas son aplicables las mismas normas que al nombre comercial.
- **Indicaciones geográficas:** son protecciones especiales referidas a productos originarios de una zona geográfica que incide en la calidad y reputación del bien; se protege la denominación de origen y la indicación de procedencia.

Artículo 58. Del uso de biotecnología. Es toda aplicación tecnológica que utilice sistemas biológicos u organismos vivos, partes de ellos o sus derivados, para la creación o modificación de productos o procesos para usos específicos; comprende entre otros la obtención de variedades vegetales, la biodiversidad, los recursos genéticos, los conocimientos, innovaciones y prácticas de las comunidades indígenas, afroamericanas y locales, asociadas a estos, entre otros.

Artículo 59. Deberes de la Institución. A la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA le corresponden los siguientes deberes con respecto a la relación entre la institución y el profesor o personal vinculado.

- Facilitar el cumplimiento de lo contemplado en el cuerpo del presente Reglamento en materia de Propiedad Intelectual.
- Reconocer el derecho moral del docente o del trabajador como autor, inventor o descubridor.
- Dar participación económica, al autor(es), inventor(es) o diseñador(es), en los beneficios producto de la explotación comercial, de conformidad con lo preceptuado en el presente Reglamento.
- Proteger, cuando así se considere conveniente, los resultados de la actividad investigadora.
- Crear los mecanismos que permitan el aprovechamiento de los resultados de investigación y que puedan ser transferidos a los sectores social y productivo.

Artículo 60. Deberes del profesor o personal vinculado. Al profesor o personal vinculado le corresponden los siguientes deberes con respecto a la relación entre la institución y el profesor o personal vinculado.

- Notificar la invención a la institución máxima en un término de tres (3) meses.
- Guardar la confidencialidad hasta que se solicite la patente u otro título de propiedad industrial.
- Abstenerse de reproducir total o parcialmente los trabajos de investigación, artísticos o bibliográficos o, facilitar que terceras personas lo hagan mientras se esté tramitando el registro, solicitud de patente o certificado de obtentor.

- Abstenerse de realizar cualquier actuación en detrimento de los derechos contemplados en este Reglamento.
- Acompañar a la institución en el proceso de protección, desarrollo y comercialización de la innovación.

Artículo 61. De la explotación de la propiedad. La institución aprovechará su propiedad intelectual, con fines de lucro o sin ellos, ya sea por medio de explotación comercial directa o delegada, u otorgando licencias a terceros.

Parágrafo. La propiedad intelectual de la institución que ésta no licencie o comercialice en el término de dos (2) años, contados a partir de la notificación escrita del autor(es), inventor(es) o diseñador(es), podrá ser otorgada en licencia de explotación comercial, siempre que lo soliciten formalmente ante la Dirección de Investigaciones y acuerden por escrito reconocer a la institución una participación económica.

Artículo 62. De la participación de las regalías. Cuando la institución licencie, transfiera o explote comercialmente su propiedad intelectual (derechos de propiedad industrial, derecho de autor y obtención de variedades vegetal) según este Reglamento, reconocerá participación económica en los beneficios netos de la comercialización o del licenciamiento de las patentes o registros, al autor(es), inventor(es) o diseñador(es) y a sus colaboradores que hayan realizado aportes importantes al desarrollo u obtención del producto. La institución reglamentará la participación económica a que haya lugar, con base en la propuesta que presentará la Dirección de Investigaciones.

Artículo 63. De la divulgación. Los profesores, estudiantes y demás personal vinculado a la institución y/o terceros asumirán la responsabilidad por la divulgación de una obra en la que tengan derechos la institución, un financiador y/o un tercero.

Artículo 64. De la información confidencial suministrada a terceros. Sólo se podrá revelar información confidencial a terceros, cuando previamente se suscriba un acuerdo de confidencialidad. De la misma forma, en el acuerdo de confidencialidad, el tercero deberá obligarse de forma expresa a no utilizar la información suministrada para ningún propósito comercial, industrial o para cualquier otro que no sea el de evaluar o analizar la obra o invención.

Artículo 65. De la Información confidencial suministrada a la Institución. Toda información confidencial suministrada por personas naturales o jurídicas a la institución se sujetará a los términos o condiciones establecidos en el respectivo contrato o convenio, si lo hubiere. Cuando el suministro de la información a un miembro de la institución se encuentre condicionado a la suscripción de un acuerdo de confidencialidad, éste deberá notificar tal exigencia a la institución, quien aprobará su elaboración y suscripción.

Parágrafo. La responsabilidad por la violación de este compromiso será personal, de modo tal que, si la institución llega a ser requerida por esta circunstancia, podrá iniciar las acciones procedentes contra el infractor.

Artículo 66. De la gestión tecnológica. La Dirección de Investigación o la dependencia encargada de la gestión tecnológica de actividades producto del desarrollo de investigaciones. Esta será responsable de los aspectos relacionados con la protección de la Propiedad Intelectual en la institución y tendrá las siguientes funciones:

- *Determinar los resultados de la actividad académica, en especial de investigación, que deben ser protegidos según las normas de propiedad intelectual ante la Superintendencia de Industria y Comercio - SIC o en la Dirección Nacional de Derechos de Autor, o de ser el caso ante las oficinas competentes de los países en los que se quiera registrar la creación intelectual.*
- *Establecer cuáles resultados de investigación se recomienda ser presentados por medio del Tratado de Cooperación en Materia de Patentes - PCT.*
- *Elaborar los formatos e instrumentos mediante los cuales sea posible identificar el objeto y finalidad de la creación intelectual a registrar para determinar la modalidad de protección.*
- *Adelantar los trámites para el registro y protección de los derechos de propiedad intelectual.*
- *Aprobar y solicitar el reconocimiento de los porcentajes de participación de los investigadores, autores o creadores en los derechos de explotación por sus resultados, de acuerdo con los criterios establecidos por la institución*
- *Mantener actualizadas las políticas y normas de propiedad intelectual, en la institución, de acuerdo con las leyes establecidas en el país y las orientaciones de los organismos internacionales, como la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual – OMPI.*
- *Negociar los porcentajes de participación en los beneficios económicos de los contratos de asociación o participación, con otras instituciones de derecho público o privado, según corresponda en materia de Propiedad Intelectual.*
- *Establecer los mecanismos para vigilar que los beneficios económicos resultados de la explotación comercial de las creaciones intelectuales protegidas ingresen efectivamente a la institución.*
- *Negociar y elaborar los contratos de licencia de las patentes de invención o de modelos de utilidad de propiedad de la institución con las empresas o con terceros.*
- *Negociar el monto de los aportes de la institución en los proyectos de investigación y desarrollo tecnológico con las empresas, el porcentaje de participación de los derechos patrimoniales de la institución y elaborar los contratos y acuerdos de confidencialidad respectivos.*
- *Decidir la no conveniencia de proteger los resultados de la actividad académica, en particular de la investigación, y levantar un Acta en que se deje constancia de ello; y mediante un contrato de cesión, conceder a los autores, inventores o diseñadores de la institución el derecho de protección y explotación comercial, de acuerdo con el presente Reglamento.*
- *Asegurar que en los casos en los que la institución sea el titular de una obra, creación o invención susceptible de ser protegida, el profesor o el personal vinculado a la institución que haya participado en conseguir estos resultados, suscriba los documentos de cesión de derechos a la institución, para adelantar los trámites correspondientes para la protección de la propiedad intelectual.*
- *Impulsar y apoyar programas de capacitación y actualización en propiedad intelectual, mediante la realización de seminarios, conferencias y actividades similares, dirigidas a la comunidad académica.*
- *Responder las preguntas y dudas de los profesores y personal vinculado a la institución sobre la Propiedad Intelectual de sus resultados, y servir de unidad de consulta la institución, por medio de un Comité de Propiedad Intelectual.*
- *Promover la divulgación de las políticas y normas sobre la Propiedad Intelectual de la institución, en coordinación con la Oficina Comunicaciones.*

Artículo 67. De la vinculación con terceros. La vinculación formal de la institución o de cualquiera de las dependencias o programas, con terceros, se deberá concretar bajo la figura de contrato.

Parágrafo. Todo contrato con terceros tendiente al mejoramiento de la docencia, la investigación científica y tecnológica, la prestación de un servicio o de explotación comercial de un resultado de la institución, deberá ser firmado por el representante legal de esta o por la autoridad expresamente delegada para este fin, previa revisión de la oficina de Asesoría Jurídica de la institución.

Artículo 68. De la confidencialidad. *En aquellos eventos en los que el desarrollo de un proyecto requiera el acceso a la información y o documentación confidencial, secretos empresariales o industriales, know-how, etc., los participantes del proyecto deberán suscribir un acuerdo de confidencialidad a partir del cual adquieren el compromiso de no divulgar las informaciones y/o aspectos antes referidos que deban conocer con ocasión del proyecto.*

Parágrafo 1. En todo convenio o contrato para vincular terceros para el desarrollo de proyectos de investigación o creaciones, se estipularán las cláusulas de confidencialidad necesarias que obliguen a guardar secreto sobre los informes o desarrollos de la creación.

Parágrafo 2. En los trabajos de investigación que deban ser evaluados por terceras personas o por instituciones, los informes se presentarán de tal modo que impidan que quienes los conozcan, puedan por sí mismos o por interpuesta persona apropiarse, aprovechar o reproducir el trabajo; para tal efecto, en la designación de evaluadores se establecerá cláusula de confidencialidad y se dejará constancia de que el contenido es reservado y el evaluador queda obligado a guardar secreto.

Artículo 69. De la asesoría en convenios y contratos. *La Oficina Jurídica de la institución o delegada apoyará de manera prioritaria a la Dirección de Investigaciones o a la dependencia encargada de la gestión tecnológica, en la elaboración y revisión de los convenios, contratos y acuerdos de confidencialidad de proyectos de investigación y desarrollo tecnológico con el sector público y privado.*

Artículo 70. Del reporte de resultados. *El autor, inventor o diseñador deberá informar sobre los resultados de su investigación expresados en invenciones o modelos de utilidad, diseños industriales, trazados de circuitos integrados, derechos de obtentor de variedad vegetal u otras creaciones susceptibles de protección a la Dirección de Investigaciones o a la dependencia encargada de la gestión tecnológica, la cual tendrá un término de cuatro (4) meses, contados a partir del momento cuando se comunique la obra o invención, para otorgar la autorización de publicación. Esto con el fin de evitar la revelación prematura de información que amerite ser protegida.*

Artículo 71. De la gestión de la protección. *La institución realizará las gestiones necesarias para la protección de los derechos de propiedad intelectual, ante las oficinas competentes nacional o internacional, en esta última en casos especiales. Para el caso de propiedad intelectual solicitado en régimen de copropiedad con otras personas naturales o jurídicas, los gastos de trámite, registro y mantenimiento serán compartidos entre las partes, según los beneficios que para cada una de ellas se pacten.*

Parágrafo 1. Si la institución considera que la invención no es de su interés patentarla, deberá notificar por escrito a los inventores dentro de los seis (6) meses siguientes a la presentación del trabajo o del informe final para que ellos tramiten directamente ante las autoridades competentes la solicitud de patente para su invención y realizar directamente su comercialización y pacten por escrito el reconocimiento a la institución, de un porcentaje de participación económica por dicha comercialización.

Parágrafo 2. Las compilaciones de datos o de otros materiales independientes, en cualquier forma, que por razones de la selección o disposición de sus contenidos constituyan creaciones intelectuales, estarán protegidas como tales. Esta protección no abarca a los datos o materiales en sí mismos, sin perjuicio de cualquier derecho de autor que subsista respecto de ellos.

Artículo 72. Del contrato de edición. Cuando la institución celebre contratos de edición con sus profesores, estudiantes o personal vinculado a la institución, observará las siguientes reglas:

- La Dependencia responsable de publicaciones deberá publicar la obra dentro del año siguiente a la aprobación del Comité de Publicaciones; vencido el termino desaparecerá el vínculo jurídico entre las partes y extinguidas las obligaciones contraídas en razón al contrato de edición.
- La institución se reserva la facultad de imprimir un cinco por ciento (5%) más del tiraje contratado y la de rendir cuentas sobre un cinco por ciento (5%) menos, para cubrir los posibles daños y pérdidas en el proceso de edición de la obra.
- La Dependencia responsable de publicaciones reconocerá, al autor o autores, el doce por ciento (12%) sobre el precio de venta al público, según liquidaciones semestrales, sin perjuicio de que las partes pacten un precio fijo.
- Sobre el número de ejemplares contratados, la Dependencia responsable de publicaciones entregará, al autor o autores, veinticinco (25) ejemplares, que quedarán fuera del comercio y no se tendrán en cuenta para la liquidación de utilidades.
- La Dependencia responsable de publicaciones destinará veinte (10) ejemplares para cortesías y usos institucionales, veinte (15) ejemplares para promoción y divulgación, diez (10) ejemplares para dotación de bibliotecas de la institución y cinco (5) para depósito legal. Estos ejemplares no se consideran como vendidos, para efectos de la liquidación semestral de las utilidades.
- Si la Dependencia responsable de Publicaciones reproduce, con autorización del autor, las lecciones o conferencias de docentes y servidores, en forma de lecturas que se venden al costo a los estudiantes, el titular no tiene derecho a utilidades sobre esas publicaciones.
- El Comité de Publicaciones es el organismo encargado de determinar los porcentajes (%) de participación en los derechos patrimoniales cuando uno de los cotitulares sea la institución y la obra sea editada por cuenta y riesgo de la dependencia responsable de Publicaciones de la Institución.
- No causarán derechos patrimoniales a sus autores la edición, por parte de la institución de materiales reproducibles (técnica, química, magnética o electrónicamente), que por su naturaleza u objetivos están destinados a ser distribuidos a título gratuito. Así como, la publicación de los profesores o personal vinculado a la institución en revistas y publicaciones periódicas de esta.
- La institución podrá publicar las obras en soporte electrónico y otros medios que surjan como resultado del avance tecnológico.

Artículo 73. De la obligatoriedad de mencionar. En toda edición realizada por la institución o por otra entidad, de una publicación de un profesor o personal vinculado a la Institución, deberá mencionar en la página de créditos de la obra respectiva el nombre de la institución.

Artículo 74. De la publicación. Conforme al principio de función social, la institución podrá publicar las obras que siendo de interés académico o social le hayan sido encargadas por un tercero, cuando éste no las publique o divulgue dentro del año siguiente a la fecha de entrega del trabajo. La publicación no podrá violar

las cláusulas de confidencialidad o revelar los secretos industriales. En todo caso, esta disposición deberá estar incluida en el respectivo Contrato.

Artículo 75. De la facultad especial para bibliotecas o archivos sin ánimo de lucro. Es la autorización de reproducir un ejemplar de una obra que se encuentre en la colección permanente de la biblioteca, o en el archivo, para preservarla, o para sustituirla en caso de extravío, destrucción o inutilización.

Parágrafo: Copia de Seguridad. Es permitido realizar una copia de los programas de computador, sobre el ejemplar del cual la institución sea propietaria, siempre y cuando sea indispensable para la utilización del programa o con fines de archivo, en el caso de que la copia legítimamente adquirida se haya perdido, destruido o sea inutilizable.

Artículo 76. De otras reproducciones permitidas sin autorización del titular. Está permitida la reproducción de leyes y decretos, de artículos de actualidad publicados en periódicos, obras radiodifundidas, noticias, fotografías, ilustraciones y comentarios difundidos por prensa o radiodifusión. También los discursos políticos, disertaciones, sermones y en general, las intervenciones públicas, en todos los casos en que no haya reserva previa del derecho de reproducción, radiodifusión o transmisión. Se permite, además, la reproducción de retratos y de obras puestas permanentemente en la vía pública.

Parágrafo: Derecho a la imagen. Es el derecho exclusivo a obtener, reproducir y publicar la propia imagen; y en sentido opuesto, es el derecho a excluir la mera obtención, reproducción y publicación de la propia imagen por un tercero que carece del consentimiento del titular para ello.

Artículo 77. Del derecho del editor. El editor, es decir, la persona designada por el Comité Editorial para diseñar, de acuerdo con las líneas editoriales de la institución, la organización teórica y metodológica de una obra conjunta, y de seleccionar y coordinar a los autores que participan en ella, es titular de los derechos morales, sin perjuicio de los que corresponden a los diversos autores con respecto a sus propias contribuciones.

Artículo 78. De las acciones legales. La institución ejercerá las acciones legales contra las personas que de mala fe se apropiaren de los resultados de investigaciones o creaciones y soliciten a motu proprio el registro de la creación o la invención; en tal caso, la institución conforme al interés legítimo que le asiste reclamará en calidad de verdadero titular y exigirá del infractor la indemnización que le corresponda por perjuicios.

Artículo 79. Del contrato de investigación y/o desarrollo tecnológico cofinanciado. Cuando en el proyecto la institución cofinancie en dinero o en especie, el contrato debe especificar: el objeto, los aportes, duración, el alcance territorial, la confidencialidad, la exclusividad, los derechos patrimoniales y de publicación; y en caso de explotación comercial de los resultados, el % de participación para la institución.

Artículo 80. Del Contrato de Licencia de uso o de explotación comercial. Cuando la institución se encuentre ante un proceso de negociación para otorgar una licencia de uso, se recomienda tener en cuenta las siguientes pautas generales:

- Definir la tecnología objeto de la licencia de manera clara y precisa.

- *Tener claro cuál será el alcance de los derechos que se deseen conferir con la licencia, si es reproducir la tecnología, exhibirla, fabricarla o hacer que la fabriquen, distribuirla o venderla, utilizarla, etc.*
- *En el caso de que se confiera la capacidad de modificarla, perfeccionarla o realizar obras derivadas de ella o que la mejoren, se deberá dejar claro en el acuerdo cuál será el tratamiento que se le dará a la titularidad de los derechos de propiedad intelectual de estas modificaciones o mejoras.*
- *Dentro del alcance de los derechos también se deberá dejar en claro el alcance territorial que otorga la licencia.*
- *Establecer las condiciones financieras que desea obtener en el acuerdo si es mediante regalías o por cantidad fija, y, si es por regalías determinar si se van a utilizar topes o mínimos dependiendo de si la licencia se otorga de manera exclusiva o no.*
- *Tener en cuenta el crecimiento tecnológico y la evolución a lo largo del tiempo que tenga la tecnología objeto de la licencia, para lo cual es importante aclarar los derechos que tiene el licenciario sobre mejoras y versiones futuras de la tecnología o del producto, y si es necesario por esto un pago adicional.*
- *Definir si se otorgará asistencia y mantenimiento con el uso de la tecnología al licenciario.*

Parágrafo. La Dirección de Investigación o la dependencia encargada de la gestión tecnológica, suministrará a los interesados los modelos de contrato según la vinculación de las partes en la realización del proyecto.

Artículo 81. *De las Actas de Acuerdo y su Obligatoriedad. Las Actas de Acuerdo de inicio y final son documentos de carácter obligatorio, suscritos por todos los integrantes de un grupo que desarrolle un proyecto de investigación, extensión (servicio tecnológico), tesis, trabajo de grado u otro que conduzca a la producción de una obra artística, científica, tecnológica o literaria, incluidos los programas de computador, las bases de datos y la obtención de variedades vegetales, en los cuales se presentan los acuerdos o decisiones relacionados con ellos.*

Parágrafo 1. Si el trabajo de grado o tesis no contempla en su diseño o ejecución la financiación o utilización de recursos físicos de la institución, no se requerirá la suscripción del Acta. El Comité de Investigación, o el organismo que haga sus veces, exigirá la suscripción del Acta de Acuerdo como requisito previo a la iniciación o ejecución del proyecto, que será el medio por el cual un profesor o una persona de la Institución se consideran vinculados al mismo.

Parágrafo 2. El Acta de Inicio. El Acta de Inicio tendrá como referencia la Propuesta Técnico - Económica del proyecto correspondiente y hará mención expresa de la misma. En caso de que el proyecto sea para el desarrollo o ejecución de un convenio o contrato suscrito por la institución con un tercero, en el Acta se deberán acoger y respetar todas las condiciones pactadas en tales instrumentos.

Parágrafo 3. Elaboración de Actas. Las actas de acuerdo inicial y final, en el caso del proyecto de investigación y/o desarrollo tecnológico, serán elaboradas por el investigador principal y para el proyecto de extensión por el coordinador, con la asesoría de la coordinación de proyectos de la Dirección de Investigación, o del organismo que haga sus veces en la institución.

Parágrafo 4. El Acta Final. En todos los proyectos se levantará un Acta Final, que contemple los compromisos iniciales versus los resultados finales, la real participación de los integrantes del grupo en el proyecto y en la que se da por terminado el proyecto. Las modificaciones que surjan durante el desarrollo del proyecto serán registradas por escrito, firmadas por los integrantes del grupo y deben anexarse al Acta

Inicial. En el Acta Final se registrarán los cambios sobre la participación de los integrantes y, los derechos sobre la propiedad intelectual resultante. Las Actas reposarán en la Dirección de Investigación según sea el caso y se mantendrá copia en el Grupo de Investigación.

Artículo 82. De la bitácora de la investigación. *Toda investigación experimental, desde el comienzo, llevará un cuaderno de laboratorio, en él, se asentarán en orden cronológico los resultados, mediciones y observaciones de cada fase experimental. El cuaderno no podrá ser reproducido, ni retirado del laboratorio. Los cuadernos se compondrán de hojas foliadas. No podrán hacerse borrones, raspaduras, enmendaduras o mutilaciones sobre los mismos. En caso de tener que corregir o aclarar una anotación, se indicará tal circunstancia en la fecha que sea detectada, indicando el número de folio que se enmienda.*

Artículo 83. Del informe final de la investigación. *De cada proyecto de investigación se dejará una copia del informe final, para la Institución, así como de los trabajos que los contengan.*

Artículo 84. Del reporte de una invención patentable. *El Reporte de Invención Patentable es un documento de carácter confidencial que provee información sobre la invención con tal claridad y detalle que una persona con habilidades ordinarias en ese campo particular pueda entender y reproducir los resultados de la invención. El documento también identifica a los inventores o autores, las circunstancias que condujeron a la invención, así como los planes subsecuentes de publicación. El Reporte de Invención Patentable provee las bases necesarias para determinar la patentabilidad de la invención.*

Artículo 85. Utilización indebida de derechos de autor: *Tendrán como conductas objeto de sanción conforme a la normativa sobre aspectos disciplinarios e uno o varios de los siguientes aspectos:*

- *Quien por cualquier forma reproduzca en trabajos propios, amplios extractos de creaciones intelectuales de otros inventores, creadores o autores, sin la previa y expresa autorización del propietario de los derechos.*
- *Quien no mencione la fuente y el inventor, creador o autor de un aparte de una creación intelectual utilizada.*
- *Quien aparezca como inventor, creador o autor de una creación intelectual protegida sin serlo.*
- *Quien efectúe alteraciones o modificaciones de una creación intelectual preexistente de otro inventor, creador o autor para hacerla figurar como propia sin serlo.*
- *Quien acceda y reproduzca de manera indiscriminada para el desarrollo de sus trabajos académicos, de investigación o tesis, a contenidos protegidos que se encuentran en Internet sin la previa y expresa autorización del propietario de los derechos.*
- *Quien reproduzca, distribuya o venda creaciones intelectuales sin autorización del propietario, en el ámbito institucional y con fines de lucro.*
- *Quien introduzca en los computadores de la institución, ya sea por medios físicos o Internet, programas informáticos, bases de datos, planos, especificaciones, obras multimedia o similares, sin la expresa autorización o licencia del propietario.*

Artículo 86. De las sanciones. *Atendiendo la naturaleza de la falta, grado de participación, antecedentes laborales, académicos y disciplinarios, la institución impondrá las sanciones contempladas en los reglamentos internos institucionales sin perjuicio de las sanciones legales penales, civiles y administrativas vigentes.*

Parágrafo: La responsabilidad por daños y perjuicios será del infractor y éste deberá afrontar las acciones legales que procedan por tal hecho.

Artículo 87. Campo de aplicación y aceptación. *El presente Reglamento se aplica para todas las actividades de carácter académico y administrativo que se desarrollen en la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA y en tal caso en todas sus sedes y que impliquen una creación intelectual protegida por los derechos de autor, los derechos anexos, la propiedad industrial y las nuevas tecnologías. independientemente de la relación contractual, laboral o de cualquier otra índole, que se tenga con la Institución.*

Parágrafo. Al momento mismo de su vinculación o relación contractual, según sea el caso, se deberá manifestar que se conocen y aceptan las disposiciones del presente Reglamento.

Capítulo VII – Comité Editorial

Artículo 88. Comité Editorial. *Está adscrito a la Rectoría y es el es el responsable de diseñar y orientar los lineamientos y estrategias de publicaciones científicas de la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA. Es la instancia que prioriza y gestiona el proceso editorial de las publicaciones en las que participa la institución, con el fin de garantizar la calidad de los textos y el cumplimiento de los requerimientos de calidad y existencia de la producción científica.*

Artículo 89. *El Comité Editorial será presidido por el Rector o su delegado, quien designará una secretaria técnica. Está conformado por:*

- *El rector o su delegado*
- *El director de Investigación*
- *El coordinador del Comité de Publicaciones*
- *El director de Comunicaciones*
- *El director de Biblioteca*
- *Tres profesores en representación de los programas académicos u áreas del conocimiento, con experiencia editorial*

Parágrafo 1. *El comité podrá constituir subcomisiones para el estudio de posibles publicaciones cuando el número, los plazos o, la índole de los informes a realizar así lo requieran*

Artículo 90. *Los integrantes del comité tendrán las siguientes funciones.*

- *Emitir conceptos sobre la producción académica generada por la comunidad educativa de la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA en especial las técnicas, científicas y de aquellas externas presentadas al Comité Editorial de la institución para efectos de publicación.*
- *Las demás que defina el comité.*

Artículo 91. *El Comité Editorial se reunirá ordinariamente una vez al semestre, sin embargo, podrá programar sesiones extraordinarias cuando a bien lo requiera dejando siempre constancia por medio de actas firmadas por presidente y secretario.*

Artículo 92. Las siguientes son funciones del Comité Editorial y los lineamientos de funcionamiento serán establecidos o modificados por la Dirección de Investigación.

- *Orientar la actividad editorial y de publicaciones de la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA, según los lineamientos editoriales del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación.*
- *Formular y actualizar el Manual de Publicaciones en el que establecerán los parámetros de calidad que regirán las publicaciones que llevan el logo de la institución, así como aquellas que llevan el Sello Editorial de la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá, FABA, considerando los lineamientos editoriales del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación y de Min Ciencias.*
- *Velar por la calidad de la (s) publicación (es) que se realiza(n), donde se representa el logo y el nombre de la institución, de acuerdo con el manual de publicaciones.*
- *Coordinar y apoyar los procesos de publicación en revistas científicas indexadas.*
- *Generar los lineamientos para el desarrollo y trabajo del comité editorial.*
- *Las demás que sean delegadas para el cumplimiento de los objetivos del comité.*

Parágrafo. En cumplimiento de sus funciones, el comité podrá invitar expertos o representantes externos para la discusión de temas específicos quienes tendrán voz, pero no voto.

Artículo 93. Se definen las siguientes normas generales de funcionamiento para el Comité.

- *El funcionamiento del comité estará sometido a lo previsto en el presente reglamento y en la legislación y normativa nacional vigente al respecto.*
- *En cada convocatoria se indicarán las propuestas a evaluar y se facilitarán los medios para que los miembros del Comité puedan contar con anticipación con los documentos para realizar el trabajo de revisión.*
- *Para la constitución de quórum decisorio será necesaria la presencia de al menos, la mitad más uno de sus miembros. Las decisiones del Comité se adoptarán por mayoría simple.*
- *Los miembros del Comité estarán obligados por el principio de confidencialidad, tanto de los debates como de los informes. Cuando el Comité considere oportuno recabar la opinión de expertos, estos quedaran también sujetos al principio de confidencialidad.*
- *Los miembros del Comité deberán abstenerse y declararse impedidos en los procedimientos que involucren propuestas o proyectos en los que participen o pueda presentarse conflicto de intereses.*
- *El Comité tiene competencia para solicitar a los autores de un documento objeto de evaluación, o a los Grupos y Comités de Investigación correspondientes, cuanta información adicional considere necesaria.*
- *El archivo del Comité quedará bajo custodia de la dirección de Investigación y está constituido por los originales de las actas, una copia de todos los conceptos, así como cualquier otra documentación generada en el proceso de formación y evaluación. Este archivo podrá ser consultado por cualquier miembro del comité.*

Artículo 94. Se establecen como principios orientadores, los siguientes:

- *Propender por el respeto y la confidencialidad de la propiedad intelectual y en manejo adecuado de los derechos que de allí emanan.*

- *Asesorar a la comunidad académica en la aplicación del manual de publicaciones en cuanto al componente académico, técnico y legal.*
- *Establecer los contactos externos y alianzas a través de posibles entidades de apoyo, para dar curso en las obras de producción intelectual que lo requieran.*

Título III – Profesores en la Investigación

Artículo 95. *Todo profesor vinculado en FABA y que cuente con horas contractuales de investigación, tiene el deber de investigar y aportar a los grupos de investigación y cumplir con las directrices institucionales y los compromisos pactados en el marco de los proyectos y actividades en investigación asignadas.*

Artículo 96. *Los profesores presentarán ante la dirección de Investigación, las propuestas de los proyectos. Desde la dirección se revisará y evaluará la pertinencia y se presentará ante el Comité Central de Investigación para tramitar su aval y aprobación para ejecución.*

Artículo 97. *Los profesores líderes de grupos de investigación asumirán la responsabilidad que implica dicha designación e informarán sobre los avances de estos a la dirección de Investigación.*

Artículo 98. *Bajo la contratación institucional de los profesores, los grupos de investigación avalados son patrimonio de la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá FABA.*

Título IV – Proyectos de Investigación

Capítulo I – Proyectos con Financiación Interna

Artículo 99. *Los proyectos de investigación, desarrollo tecnológico, innovación y creación, con financiación interna, son desarrollados por profesores investigadores. Los productos resultado de estos proyectos son vinculados a los grupos de investigación avalados por la institución.*

Artículo 100. *Los términos de referencia de las convocatorias y los lineamientos para aprobación de proyectos serán establecidos por la dirección de Investigación.*

Capítulo II – Proyectos con Financiación Externa

Artículo 101. *Se consideran proyectos de investigación, desarrollo tecnológico, innovación y creación con financiación externa los que cuenten con aval de la dirección de Investigación y sean presentados a convocatorias externas.*

Artículo 102. *Los lineamientos de participación y contrapartidas para la presentación de proyectos con financiación externa serán establecidos por la Dirección de Investigación y visto bueno de las instancias financieras de la institución.*

Título V – Financiación de la Investigación

Artículo 103. La institución apropiará y ejecutará los procesos de financiación acordes con los compromisos y metas pactadas por la Dirección de Investigación, previo aval de los órganos de gobierno institucionales.


MARILLY YANETH ROJAS ORTIZ
Presidenta Consejo Superior


MARTHA LUCÍA FIGUEREDO GONZÁLEZ
Secretaría General