



PLAN DE DESARROLLO ESTRATÉGICO

Rendición de cuentas 2025

Área



RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 BASADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO ESTRATÉGICO (PDE)

Es un honor presentar la Rendición de Cuentas correspondiente al año 2025, un ejercicio fundamental de transparencia, participación y control social que reafirma nuestro compromiso con la comunidad educativa. Este informe reúne los avances, desafíos y resultados obtenidos durante el año, en coherencia con las metas y líneas estratégicas definidas en nuestro Plan de Desarrollo Estratégico (PDE).

A lo largo de este periodo, orientamos nuestras acciones al fortalecimiento de los procesos pedagógicos, la consolidación de una gestión institucional eficiente y la construcción de ambientes educativos seguros, incluyentes y participativos. Cada iniciativa desarrollada estuvo guiada por los principios que sustentan nuestro PDE: calidad, equidad, innovación y corresponsabilidad.

Esta rendición de cuentas no solo evidencia el cumplimiento de los objetivos propuestos, sino también el esfuerzo articulado de docentes, estudiantes, familias, directivos y aliados. Gracias a su compromiso ha sido posible avanzar hacia una institución más sólida y enfocada en el desarrollo integral de sus estudiantes.

Presentamos con transparencia los logros alcanzados, las oportunidades de mejora y los retos que orientarán nuestro camino hacia un 2026 más eficiente, participativo y humano.

Eje 1: Fortalecimiento de la Academia



El Eje 1: Fortalecimiento de la Academia tiene como propósito desarrollar y consolidar programas académicos innovadores, pertinentes y de alta calidad, alineados con las necesidades del entorno local, nacional e internacional. Este eje orienta sus acciones a promover la excelencia en los procesos de enseñanza, investigación y formación integral de los estudiantes.

En coherencia con este objetivo, durante la vigencia 2025 se avanzó en el fortalecimiento de la oferta educativa institucional, garantizando la calidad académica y administrativa, impulsando la innovación pedagógica, asegurando la disponibilidad de recursos educativos y promoviendo el bienestar de la comunidad educativa. Todo ello con el fin de responder de manera oportuna y efectiva a las demandas actuales del mercado laboral y de la sociedad.

A continuación, se presenta el porcentaje de ejecución correspondiente al año 2025, así como las líneas de acción y los proyectos asociados a este eje estratégico.



FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: **Eje Estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia**

Línea de acción: **1.1. Acreditación en Alta Calidad**

Nombre del proyecto: **P1 Acreditación Institucional**

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante el periodo 2025, en el marco del proceso de Acreditación Institucional, se adelantaron las siguientes acciones estratégicas:

1. Plan de Trabajo para el Diagnóstico Institucional:
Se diseñó el plan de trabajo que define las fases, responsables y cronograma para la elaboración del diagnóstico institucional. Este plan incluye la recopilación de información en las dimensiones de calidad académica, gestión administrativa, bienestar, investigación y proyección social.
2. Revisión Instrumento
Con base en el Acuerdo 02, se diseñó y validó el instrumento a implementar para realizar el Diagnóstico Institucional, el cual permite identificar fortalezas, oportunidades de mejora y brechas frente a los estándares de acreditación definidos por el Consejo Nacional de Acreditación (CNA).

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: **50%**

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: **Eje Estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia**

Línea de acción: **1.1. Acreditación en Alta Calidad**

Nombre del proyecto: **P2: Acreditación de Programas**

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

En el marco del proceso de Acreditación en Alta Calidad del programa de Tecnología en Radiología e Imágenes Diagnósticas, la Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá (FABA) resultó favorecida en una licitación que ha permitido contar con el apoyo técnico y académico de personal del Ministerio de Educación Nacional (MEN) y de la Institución Universitaria Pascual Bravo, quienes han acompañado de manera activa el desarrollo del proceso. Inicialmente, se ha venido trabajando en la compilación y creación de información que permita estructurar las condiciones iniciales con fines de acreditación en alta calidad del programa, conforme a los lineamientos establecidos en el Acuerdo 01 de 2025 del Consejo Nacional de Educación Superior (CESU). Este trabajo constituye la base para garantizar el cumplimiento de los factores de calidad exigidos por el Consejo Nacional de Acreditación (CNA). El diagnóstico preliminar y la organización de evidencias se orientan a consolidar un informe robusto que respalde la calidad académica, la pertinencia del programa y la mejora continua, asegurando que el proceso avance hacia la obtención de la acreditación en alta calidad.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: **80%**



FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: Eje Estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia

Línea de acción: 1.2. Procesos Académicos Eficientes

Nombre del proyecto: P3: Nuevos Programas Académicos

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Se radicaron al ministerio los siguientes programas

PROGRAMA	IDENTIFICACION DE AREAS ESTRATEGICAS	DISEÑO CURRICULAR	CONSULTA Y VALIDACIÓN
ESPECIALIZACION TECNOLÓGICA EN MEDICINA NUCLEAR	SALUD-MEDICINA NUCLEAR-RESOLUCION HABILITACIÓN -DEFICIT PERSONAL	MODALIDAD: PAT-CUATRIMESTRAL APROBACION COMITÉ ACADEMICO ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE MEDICOS NUCLEARES	ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE MEDICOS NUCLEARES - TECNOLOGOS EN MEDICINA NUCLEAR
ESPECIALIZACION TECNOLÓGICA EN RADIOTERAPIA	SALUD-RADIOTERAPIA-RESOLUCION HABILITACIÓN -DEFICIT PERSONAL	MODALIDAD: PAT-CUATRIMESTRAL APROBACION COMITÉ ACADEMICO ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE RADIOTERAPIA ONCOLOGICA (ACRO)	ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE RADIOTERAPIA ONCOLOGICA (ACRO)
TECNOLOGIA EN GESTIÓN DE OPERACIONES LOGISTICAS	ADMINISTRACIÓN	MODALIDAD: PRESENCIAL DUAL Y DISTANCIA CUATRIMESTRAL APROBACION MARCO NACIONAL DE CUALIFICACIÓN -CAMARA COLOMBO-ALEMANA-BANCO DE ALIMENTOS.	APROBACION MARCO NACIONAL DE CUALIFICACIÓN CAMARA COLOMBO-ALEMANA-BANCO DE ALIMENTOS.

Se proyecta la radicación de técnicos laborales, pero se está esperando aprobación del Ministerio de los estatutos.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: Eje Estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia

Línea de acción: 1.2. Procesos Académicos Eficientes

Nombre del proyecto: P4: Revisión y Actualización Curricular

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

1. Revisión del Estado Actual de los Programas Académicos:
Se realizó un análisis detallado de la estructura curricular vigente en cada programa, verificando su pertinencia frente a los nuevos lineamientos y estándares de calidad.
2. Ajustes Curriculares en Contenidos Programáticos
Con base en la revisión, se socializaron y efectuaron ajustes en los contenidos programáticos, asegurando la coherencia con los resultados de aprendizaje esperados y la actualización de las competencias requeridas por el sector productivo.
3. Seguimiento al cumplimiento de Planes de Trabajo
En cada periodo académico se implementaron mecanismos de seguimiento para garantizar la ejecución de los planes de trabajo definidos por las direcciones de programa, verificando el cumplimiento de los ajustes curriculares y la aplicación de estrategias pedagógicas.



3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia

Línea de acción: 1.2. Procesos Académicos Eficientes

Nombre del proyecto: P5: Calidad Académica

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante cada periodo académico del año 2025, se estableció la directriz institucional según la cual cada docente debe cargar en el Drive institucional los planes calendario correspondientes a sus asignaturas. Posteriormente, desde la Vicerrectoría Académica se realizó la revisión de dichos planes y se implementó un seguimiento constante al cumplimiento de estos mediante la verificación del Formato Plan de Contenido Institucional (PCI). De manera complementaria, desde la Oficina de Registro y Control, en coordinación con el asistente de programas, se llevó a cabo el levantamiento de las principales solicitudes realizadas por los estudiantes, registrando los tiempos de respuesta por parte de las diferentes dependencias. El análisis evidenció un promedio de respuesta entre 1 y 3 días, lo que refleja un nivel adecuado de eficiencia en la atención a los requerimientos estudiantiles.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

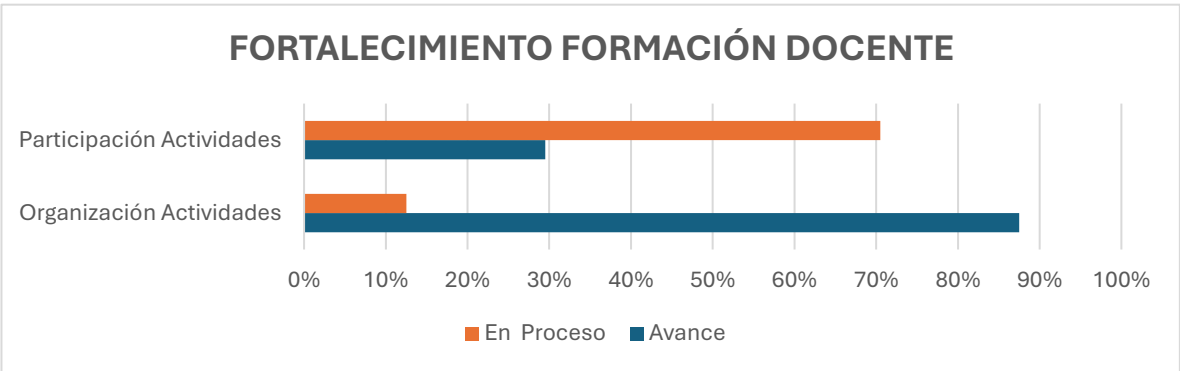
Eje estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia

Línea de acción: 1.3. Fortalecimiento de la Docencia

Nombre del proyecto: P6: Fortalecimiento de la Formación Docente

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante el periodo académico 2025, en lo relacionado con la participación en el Plan de Formación Profesional FABA, se obtuvieron los siguientes resultados:



3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO



Porcentaje de Cumplimiento: 88%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia

Línea de acción: 1.3. Fortalecimiento de la Docencia

Nombre del proyecto: P7: Interacción e Integración Docente

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Acciones Realizadas:

- **Aplicación de Encuesta Diagnóstica:**
Se diseñó y aplicó una encuesta dirigida a todos los docentes de la institución.
El propósito fue identificar intereses, expectativas y necesidades relacionadas con la integración y el bienestar laboral.
- **Análisis de Resultados:**
Los datos obtenidos permitieron reconocer áreas prioritarias como:
Espacios de socialización, Actividades culturales y recreativas, Estrategias para fortalecer el trabajo colaborativo.
- **Creación de Grupo de Trabajo:** Con base en los hallazgos, se conformó un equipo interdisciplinario integrado por docentes y representantes de bienestar institucional. Este grupo tuvo la responsabilidad de planificar y ejecutar las actividades propuestas.
- **Desarrollo de Actividades y Eventos:**
- Durante los dos periodos académicos del año 2025 se llevaron a cabo:
Jornadas presenciales de integración docente. Eventos culturales y recreativos (celebraciones).
- Espacios de reflexión pedagógica para compartir experiencias y buenas prácticas

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 60%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia

Línea de acción: 1.4. Vida Estudiantil

Nombre del proyecto: P8: Permanencia Estudiantil

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

El Proyecto de Permanencia Estudiantil presenta un avance global del 63%, con énfasis en la ejecución de acciones de acompañamiento directo y atención a estudiantes en riesgo de deserción. Durante el periodo evaluado se logró la caracterización de la población estudiantil, la implementación de la Ruta de Experiencia Estudiantil, el desarrollo de actividades de retención y la realización de asesorías individuales y grupales, fortaleciendo la adaptación del estudiante a la vida académica. Adicionalmente, se avanzó de manera parcial **en el** seguimiento a la deserción **y en el** estudio de tiempos de graduación y retención por programa, generando insumos relevantes para la toma de decisiones institucionales.

No obstante, se identifican brechas en la formalización del Plan de Permanencia y en la evaluación del impacto de las acciones, las cuales no se ejecutaron durante el periodo. Como resultado, para 2026 se prioriza el diseño e implementación del Plan Institucional de Permanencia, la aplicación de un modelo de evaluación de resultados y el fortalecimiento del análisis de deserción y retención, con el fin de consolidar un enfoque integral, medible y sostenible del proyecto.



Actividad	Peso	Cumplimiento	Observaciones
Diseño del plan de permanencia	12,5%	0,0%	Se realizaron actividades planeadas orientadas a la permanencia, pero no se diseñó un Plan específico basado en la caracterización.
Caracterización de la población estudiantil	12,5%	12,5%	Se dio cumplimiento a la caracterización de estudiantes
Establecimiento de una estrategia de acompañamiento para atender las alertas tempranas de deserción	12,5%	12,5%	Se desarrolló la estrategia "Ruta de experiencia estudiantil" aplicada al 2025-1 y 2025-2
Desarrollo de actividades dentro del plan de permanencia	12,5%	12,5%	Se implementaron actividades durante los periodos 2025-1 y 2025-2 orientadas fomentar la retención, según las necesidades identificadas.
Asesoría a estudiantes	12,5%	12,5%	Se realizaron las respectivas asesorías individuales y grupales a estudiantes en riesgo de deserción
Seguimiento a los factores de deserción en los estudiantes que no matriculan en el siguiente semestre	12,5%	6,3%	Se realizó el informe de deserción en 2025-1
Evaluación del resultado de las acciones del plan de permanencia	12,5%	0,0%	No se realiza seguimiento a las acciones del plan de permanencia. Se desarrolla propuesta de evaluación para aplicar al 2026
Estudio de tiempos de graduación y retención por programa.	12,5%	6,3%	Se realiza respectivo estudio de tiempos de graduación y retención por programa 2025-1
TOTAL	100,0%	63%	

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 63%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia

Línea de acción: 1.4. Vida Estudiantil

Nombre del proyecto: P9: **Fortalecimiento en las Pruebas de Estado**

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

A nivel de directores:

Revisión y Actualización de Syllabus: Durante el año 2025 se realizó la revisión integral de los syllabus de todas las asignaturas de los programas académicos de FABA, verificando la pertinencia y actualización de los contenidos, asegurando su alineación con los perfiles de egreso y las tendencias del sector productivo.



Planes de Acompañamiento para Pruebas TyT: Desde el programa FORCOA, se diseñaron e implementaron planes de acompañamiento en forma individual y grupal, dirigidos a estudiantes, para fortalecer competencias específicas. Análisis de Resultados y Acciones de Mejora: Posterior a la aplicación de las pruebas TyT, se realizó un análisis detallado de los resultados obtenidos, y se definieron acciones de mejora para reforzar áreas críticas y optimizar las estrategias pedagógicas en los programas académicos.

A nivel de estudiantes:

Evaluaciones Diagnósticas en Asignaturas: Al inicio de cada periodo académico, se aplicaron evaluaciones diagnósticas en todas las asignaturas de los programas FABA, posteriormente se realizó el análisis de resultados para identificar fortalezas y áreas de mejora, ajustando las estrategias pedagógicas en cada curso.

Pruebas de Inicio desde FORCOA: Se ejecutaron pruebas diagnósticas específicas para medir el estado de desarrollo de las competencias relacionadas con las pruebas Saber TyT. Los resultados permitieron diseñar planes de acompañamiento individual y grupal.

Simulacro de Pruebas TyT: Hacia la finalización del semestre, FORCOA realizó un simulacro de pruebas TyT. El objetivo fue evaluar el avance de los estudiantes y generar estrategias de apoyo focalizadas para fortalecer las competencias críticas.

A nivel de docentes

Capacitación a Docentes: Se desarrollaron jornadas de formación dirigidas a los docentes de los programas FABA, sobre la estructura y características de las pruebas Saber TyT; la tipología de preguntas (selección múltiple, análisis de casos, interpretación), y las estrategias para incorporar estas preguntas en las evaluaciones académicas. De igual forma se diseñó y consolidó un banco de preguntas alineado con los estándares de las pruebas TyT.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 90%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia

Línea de acción: 1.5. Recursos Educativos

Nombre del proyecto: P10: Laboratorios Multifuncionales

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Acciones Realizadas:

1. Planificación y Desarrollo del Laboratorio Multifuncional: Durante el año 2025 se diseñó, y se planeó la construcción y equipamiento de un laboratorio multifuncional orientado para atender requerimientos académicos de programas vigentes y en proceso de apertura y de esta forma facilitar la implementación de metodologías activas y estrategias pedagógicas innovadoras.
2. Revisión de Laboratorios Existentes: Se realizó un diagnóstico técnico y académico de los laboratorios de Ciencias Básicas, Microscopía, Simulación Radiológica y la USIQ, en donde se identificaron necesidades en insumos y equipos para garantizar la continuidad y calidad de las prácticas académicas, priorizando la adquisición de materiales y actualización de equipos para fortalecer competencias y empoderar el conocimiento en los estudiantes

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia

Línea de acción: 1.5. Recursos Educativos

Nombre del proyecto: P11: Fortalecimiento de Laboratorios

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Mejoras en Infraestructura y Dotación:

Se ejecutó un plan integral para la adecuación física de los laboratorios, asegurando espacios seguros y funcionales. Así mismo, se realizó la adquisición y actualización de insumos y equipos necesarios para prácticas en los diferentes programas académicos.

Capacitación del Personal:

Se desarrollaron jornadas de formación dirigidas al personal de laboratorios y servicios generales, enfocadas en: manejo seguro de materiales y equipos, y disposición adecuada de residuos, cumpliendo con normativas ambientales y de bioseguridad.



Capacitación Docente:

Se realizó una jornada de capacitación a los docentes para la aplicación de estrategias pedagógicas en entornos de laboratorio, promoviendo metodologías activas y prácticas orientadas al aprendizaje significativo.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 70%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia

Línea de acción: 1.5. Recursos Educativos

Nombre del proyecto: P12: Fortalecimiento del Uso de Recursos Bibliográficos

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Se evalúa la usabilidad de los recursos bibliográficos por parte de estudiantes y profesores, identificando fortalezas, limitaciones y oportunidades de mejora, gestionando, midiendo y evaluando la eficiencia en la prestación de los servicios bibliotecarios en el uso del acervo bibliográfico difundir ante la comunidad educativa el uso de los recursos semestralmente

Recurso.	Cant
Préstamo de libros de manera local	1021
Préstamo de libros de manera externa	211
Asesorías personalizadas.	44

La Biblioteca utiliza el software Koha, a través de esta plataforma se gestionan el catálogo en línea (OPAC), el préstamo y devolución de materiales, la catalogación, y el control de usuarios y ejemplares. Koha facilita la automatización de los servicios bibliotecarios, garantizando una atención ágil, transparente y actualizada para toda la comunidad académica.

Usabilidad de recursos de bases de datos.

Entre las bases de datos más utilizadas por la comunidad académica se destacan ScienceDirect, Scopus, EBSCOhost, ProQuest, ClinicalKey, IEEE Xplore, JSTOR, Emerald, y SpringerLink, las cuales brindan acceso a revistas científicas, libros electrónicos, artículos indexados y documentos académicos de alta calidad. Estos recursos fortalecen la formación y la investigación en todas las áreas del conocimiento, permitiendo la actualización permanente de los contenidos curriculares y la producción científica institucional.

Programa	Usuarios	Sesiones	Páginas Vistas	Suma de lo Descargado
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	6	7	403	0
TECNOLOGÍA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	3	3	29	0
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN AMBIENTAL	53	73	2455	1774,8
ESPECIALIZACION TECNOLÓGICA EN INNOVACIÓN EN LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	3	5	261	0
TECNOLOGÍA EN RADIOLOGÍA E IMÁGENES DIAGNÓSTICAS	207	271	4435	2233,49
BIBLIOTECA	24	153	3471	153,54
TECNOLOGÍA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	51	75	2519	0
Total	347	587	13573	4161,83



Tipo de Usuario	Usuarios	Sesiones	Páginas Vistas	Suma de lo Descargado
Docente	38	107	5583	11787,82
Instrumentación quirúrgica	483	870	33819	77439,72
Estudiante	445	763	28236	65651,9
Total	966	1740	67638	154879,44

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia

Línea de acción: 1.5. Recursos Educativos

Nombre del proyecto: P13: Aumento de Recursos Bibliográficos

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Se Actualizan los contenidos bibliográficos en benéfico de la diversidad de materiales que permitan ampliar la relación de enseñanza y aprendizaje, que responda a los intereses de los programas y al conocimiento de la comunidad educativa, así como a las particularidades del trabajo para graduación.

Estudio de ediciones según libros en constate consulta. Recolección de material bibliográfico solicitado por docentes y programas de la institución. Presupuesto y cotizaciones de compra.

Se realizan compras de libros para el programa de SST y TGA para compra y actualización de material bibliográfico con un valor total \$ 1.286.000.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia

Línea de acción: 1.5. Recursos Educativos

Nombre del proyecto: P14: Repositorio Institucional

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Se creó el Repositorio Institucional, en el cual se conserva y organiza la información correspondiente a todos los programas académicos radicados para solicitud de registro y renovación.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia

Línea de acción: 1.5. Recursos Educativos

Nombre del proyecto: P15: FABA Virtual

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025



Se elaboró una propuesta de modelo instruccional orientado a la educación virtual, considerando los Principios pedagógicos y metodológicos para entornos digitales. Así mismo, se realizó la formulación de Normativa Institucional, teniendo en cuenta los estándares de calidad para cursos virtuales.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 50%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 1. Fortalecimiento de la Academia

Línea de acción: 1.5. Recursos Educativos

Nombre del proyecto: P16: Incorporación de Herramientas Tecnológicas en los Procesos Formativos

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Se aplicó una encuesta institucional dirigida a los docentes para evaluar sus competencias en el uso de herramientas tecnológicas. Luego se realizó el diagnóstico que permitió identificar fortalezas y áreas de mejora en la integración de recursos digitales en la práctica pedagógica.

Con base en los resultados, se elaboró un plan de mejora que incluyó: Capacitaciones en plataformas virtuales, herramientas colaborativas y recursos interactivos.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 70%

En términos generales, durante el 2025 el Eje Fortalecimiento de la Academia alcanzó un desarrollo significativo, consolidando un modelo académico más ordenado, actualizado y robusto. Los resultados evidencian avances sustanciales en los procesos misionales, así como un fortalecimiento de las capacidades institucionales para garantizar la calidad formativa.

No obstante, para el año 2026 será fundamental orientar los esfuerzos estratégicos hacia cuatro frentes críticos, cuya consolidación permitirá a la institución avanzar hacia niveles superiores de calidad, competitividad y reconocimiento:

1. Acreditación Institucional y de Programas

Cierre técnico de los procesos, formulación del Plan de Mejoramiento y aseguramiento integral de evidencias. Este depende de la acreditación del programa de radiología.

2. Permanencia Estudiantil

Diseño formal del plan institucional, implementación de sistemas de analítica de deserción y desarrollo de mecanismos de evaluación de impacto.

3. Virtualidad

Implementación efectiva del modelo institucional, incluyendo la producción de cursos, pilotaje de las primeras propuestas y fortalecimiento de las competencias docentes para la educación digital.

4. Laboratorios y Recursos Educativos

Finalización de la dotación priorizada, definición de indicadores de uso, trazabilidad de las prácticas académicas y alineación de los recursos con los resultados de aprendizaje.

Conclusión

El Eje 1 demuestra que la institución se encuentra en un punto de inflexión positivo, donde la capacidad operativa, la calidad académica y la modernización de los recursos ponen en evidencia un crecimiento estructural del modelo educativo. Con las decisiones estratégicas propuestas, la institución está en condiciones de consolidar su madurez académica, fortalecer la pertinencia formativa, avanzar con solvencia hacia procesos de acreditación y reafirmar la calidad y la equidad como pilares centrales del Plan de Desarrollo Estratégico.

FORTALECIMIENTO DE LA ACADEMIA _ ● _ PORCENTAJE CUMPLIMIENTO 80%			
Proyecto /Sub-eje	%	Semáforo	OBSERVACIONES
1.1 Acreditación de Alta Calidad	65%	●	Progreso, requiere cierre técnico y evidencias.
P1 Acreditación Institucional	50%	●	Plan de trabajo e instrumento listos; falta diagnóstico, autoevaluación y plan de mejoramiento. Depende acreditación programa
P2 Acreditación de Programas	80%	●	Condiciones iniciales y evidencias avanzadas con apoyo MEN/Pascual Bravo; falta consolidado final.
1.2 Procesos Académicos Eficientes	100%	●	Excelente despliegue y control.
P3 Nuevos Programas	100%	●	Radicaciones listas; pendiente aprobación de estatutos para técnicos laborales (MEN).
P4 Revisión Curricular	100%	●	Ajustes socializados y con seguimiento.
P5 Calidad Académica	100%	●	Calendarios y PCI en control; SLA 1–3 días en Registro y Control.
1.3 Fortalecimiento de la Docencia	74%	●	Avance parcial; falta masa crítica y comunidad de práctica.
P6 Formación Docente	88%	●	Buen nivel de participación y oferta.
P7 Integración Docente	60%	●	Actividades realizadas; falta institucionalización y medición.
1.4 Vida Estudiantil	76,50%	●	Acciones ejecutadas sin plan integral ni evaluación.
P8 Permanencia	63%	●	Ruta de experiencia activa; faltan plan formal, evaluación impacto y analítica de deserción.
P9 Pruebas de Estado	90%	●	Ecosistema de preparación implementado.
1.5 Recursos Educativos	84%	●	Hitos cumplidos; falta cerrar dotaciones y uso avanzado.
P10 Lab. Multifuncional	100%	●	Planeado y diseñado; asegurar ejecución y puesta en marcha.
P11 Fort. de Laboratorios	70%	●	Adecuaciones y capacitación hechas; completar dotación priorizada.
P12 Uso de Recursos Bibliográficos	100%	●	Alto uso; requiere normalizar métricas y unidades.
P13 Aumento de Recursos Bibliográficos	100%	●	Adquisiciones ejecutadas (SST y TGA).
P14 Repositorio Institucional	100%	●	Operativo.
P15 FABA Virtual	50%	●	Listos modelo y normativa; falta producción y pilotaje.
P16 Herramientas Tecnológicas	70%	●	Diagnóstico y plan de mejora; completar formación por niveles.

Eje 2: Fortalecimiento de la Investigación y la Innovación



A través de este eje estratégico se busca impulsar en la Institución la generación de conocimiento y el desarrollo de soluciones innovadoras, fortaleciendo la capacidad investigativa y promoviendo el pensamiento creativo en toda la comunidad educativa. Este propósito se materializa mediante el apoyo a la investigación interdisciplinaria, el fomento de alianzas con instituciones y empresas, y la consolidación de una cultura de innovación que responda de manera pertinente a los desafíos sociales, económicos y tecnológicos del entorno local y global.

Este eje orienta sus acciones a potenciar la investigación aplicada y la innovación como motores del mejoramiento institucional, promoviendo la colaboración, el intercambio de saberes y la transformación de las ideas en proyectos con impacto real. De esta manera, se contribuye directamente al desarrollo y bienestar de la comunidad y a la formación de estudiantes capaces de enfrentar los retos del siglo XXI.

A continuación, se presentan las líneas de acción y los proyectos desarrollados en el marco de este eje estratégico:



FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 2. Fortalecimiento de la Investigación y la Innovación

Línea de acción: 2.1. Actualización Normativa

Nombre del proyecto: P17: Fortalecimiento del Comité de Publicaciones

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Se realizó la actualización de las funciones del Comité de Publicaciones, la expedición de los lineamientos institucionales para la divulgación de producción intelectual, la realización de talleres dirigidos a docentes y personal interesado sobre la normatividad vigente, la evaluación de la calidad de las publicaciones presentadas y la elaboración del informe consolidado de las actividades desarrolladas por dicho comité.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 2. Fortalecimiento de la Investigación y la Innovación

Línea de acción: 2.1. Actualización Normativa

Nombre del proyecto: P18: Actualización de la Normativa Institucional para la Investigación

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

La normatividad vigente, las políticas de investigación y las demás disposiciones que regula el funcionamiento de la investigación institucional se encuentran actualizadas y no hay necesidad de cambios ni pendientes por aprobación.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 2. Fortalecimiento de la Investigación y la Innovación

Línea de acción: 2.2. Fortalecimiento de la Gestión de la Investigación y Visibilidad de la Producción Científica

Nombre del proyecto: P19: Planificación de la Gestión de la Investigación

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

El plan de trabajo anual de investigación, la implementación del plan de trabajo y los objetivos trazados para la investigación institucional contemplados para el año 2025 se cumplieron de manera satisfactoria.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%



FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 2. Fortalecimiento de la Investigación y la Innovación

Línea de acción: 2.2. Fortalecimiento de la Gestión de la Investigación y Visibilidad de la Producción Científica

Nombre del proyecto: P20: Fortalecimiento del Desarrollo de Semilleros de Investigación

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante el año 2025 se avanzó de manera significativa en el fortalecimiento de los semilleros de investigación, mediante la revisión y ajuste del proceso formativo, la formulación y ejecución de los planes de formación para los periodos 2025-1 y 2025-2, así como el seguimiento correspondiente a cada uno de ellos. Adicionalmente, se elaboraron los informes de las propuestas de proyectos surgidas en los semilleros y transferidas a los grupos de investigación en ambos periodos, y se consolidó el informe de los eventos en los que participaron los semilleros de investigación.

No obstante, se identifica como pendiente la formalización del plan de incentivos para la participación en los semilleros. Aunque existen propuestas, estas deben articularse de manera formal con los grupos de investigación institucionales para su implementación.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 90%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 2. Fortalecimiento de la Investigación y la Innovación

Línea de acción: 2.3. Líneas e Investigadores

Nombre del proyecto: P21: Fortalecimiento de la Categorización de Grupos y Medición de Investigadores

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante el periodo evaluado se avanzó en la implementación del plan de categorización de los grupos de investigación por líneas de investigación, el cual se encuentra en proceso de consolidación, dado que el reconocimiento y la categorización de los investigadores requieren una producción académica continua por un periodo mínimo de dos años, aspecto que actualmente se está trabajando y que debe ser optimizado. Asimismo, está pendiente el plan de incorporación de nuevos investigadores reconocidos por Minciencias a los grupos de investigación institucionales.

De igual manera, se desarrolló el plan de trabajo y gestión de los productos de investigación de la institución y se realizó el seguimiento correspondiente. Paralelamente, se fortaleció la internacionalización de la investigación mediante la participación en un evento internacional asociado a la difusión pública de la ciencia. No obstante, el aumento sostenido del número de publicaciones depende en gran medida de la vinculación de un mayor número de profesores a las líneas de investigación de los grupos institucionales.

Finalmente se ratifica la categorización del grupo de investigación institucional en B según los resultados del último proceso de medición de Minciencias.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 90%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 2. Fortalecimiento de la Investigación y la Innovación

Línea de acción: 2.3. Líneas e Investigadores

Nombre del proyecto: P22: Plan de Formación de Investigadores

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante el periodo evaluado se realizó el diseño y la socialización del plan de formación profesoral con base en el diagnóstico previamente elaborado. Asimismo, se ejecutaron de manera satisfactoria las capacitaciones



contempladas en el plan de formación profesoral correspondientes, cumpliendo en su totalidad con los objetivos y actividades programadas.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 2. Fortalecimiento de la Investigación y la Innovación

Línea de acción: 2.4. Jóvenes Investigadores

Nombre del proyecto: P23: **Fomento de Jóvenes Investigadores**

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Las actividades relacionadas con el diagnóstico de las condiciones para la incorporación de jóvenes investigadores, el desarrollo de lineamientos para su vinculación y la determinación de la viabilidad para el desarrollo del proyecto en los años siguientes se encuentran programadas para el año 2026 según el PDE. En consecuencia, para la vigencia 2025 estos aspectos no aplican.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 0%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 2. Fortalecimiento de la Investigación y la Innovación

Línea de acción: 2.5. Participación en Convocatorias Externas

Nombre del proyecto: **P24: Participación de Convocatorias Externas**

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante el año 2025 se identificaron algunas convocatorias externas. Asimismo, se participó en una convocatoria externa mediante la formulación y postulación de un proyecto de investigación, lo cual evidencia avances en la gestión de recursos externos. No obstante, se identifica la necesidad de fortalecer los mecanismos sistemáticos de búsqueda de convocatorias y de analizar con mayor profundidad convocatorias para captar recursos desde investigación.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 0%

En 2025, la institución consolidó los cimientos de un sistema investigativo ordenado, regulado y en crecimiento, con avances significativos en la gestión interna, la actualización normativa y los procesos de formación investigativa. Para 2026, el principal desafío será transitar del fortalecimiento interno a una proyección externa más robusta, capaz de captar recursos, ampliar alianzas y vincular nuevos investigadores que incrementen el impacto y la visibilidad científica institucional.

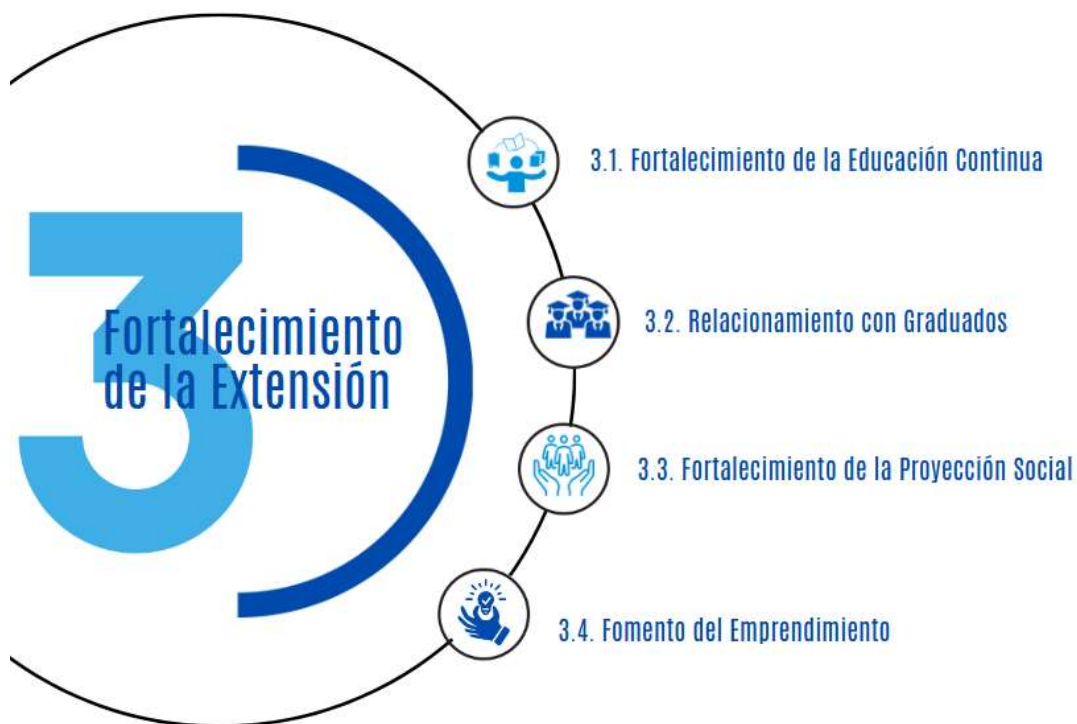
De manera general, el desempeño del Eje 2 demuestra que la investigación avanza con solidez en sus componentes normativos, operativos y formativos, lo que constituye una base esencial para su sostenibilidad. No obstante, para alcanzar niveles superiores de reconocimiento y productividad, será indispensable enfocar los esfuerzos del 2026 en los siguientes frentes:

- Consolidar el programa de Jóvenes Investigadores: Este componente es fundamental para renovar la base científica, fortalecer los semilleros y dinamizar la investigación aplicada mediante la incorporación progresiva de nuevos talentos.
- Profesionalizar la participación en convocatorias externas: Se requiere establecer un radar institucional de convocatorias, definir un proceso metodológico de análisis y estructurar una ruta de formulación con metas claras de postulación y adjudicación de proyectos.

- Incrementar la vinculación a las líneas de investigación y fortalecer la productividad académica: Esto implica implementar estrategias de incentivos, acompañamiento editorial y acciones de internacionalización orientadas a elevar la calidad y el volumen de la producción científica.

FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INNOVACIÓN  PORCENTAJE CUMPLIMIENTO 58%			
Proyecto/Sub eje	%	Semáforo	OBSERVACIONES
2.1. ACTUALIZACIÓN NORMATIVA	100%		Marco normativo y lineamientos actualizados y operativos; Comité de Publicaciones fortalecido.
P17: Fortalecimiento del Comité de Publicaciones	100%		
P18: Actualización de la Normativa Institucional para la Investigación	100%		
2.2. FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y VISIBILIDAD DE LA PRODUCCIÓN CIENTÍFICA	95%		Plan anual implementado; semilleros fortalecidos; pendiente formalizar plan de incentivos.
P19: Planificación de la Gestión de la Investigación	100%		
P20: Fortalecimiento del Desarrollo de Semilleros de Investigación	90%		
2.3. LÍNEAS E INVESTIGADORES	95%		Avance en categorización e internacionalización; falta incorporar nuevos investigadores y elevar producción.
P21: Fortalecimiento de la Categorización de Grupos y Medición de Investigadores	90%		
P22: Plan de Formación de Investigadores	100%		
2.4. JÓVENES INVESTIGADORES	0%		Actividades programadas para 2026 según PDE (no aplican en 2025).
P23: Fomento de Jóvenes Investigadores	0%		
2.5. PARTICIPACIÓN EN CONVOCATORIAS EXTERNAS	0%		Identificación y una postulación; sin sistema de búsqueda/selección y sin metas cumplidas.
P24: Participación de Convocatorias Externas	0%		

Eje 3: Fortalecimiento de la Extensión



En el marco del cumplimiento del plan estratégico institucional, durante el periodo evaluado se avanzó de manera significativa en el Eje Estratégico orientado al fortalecimiento de la Extensión, cuyo propósito es desarrollar y consolidar programas que promuevan la vinculación activa entre la Institución y la comunidad. Este eje busca fomentar el intercambio de conocimientos, impulsar la responsabilidad social y garantizar la transferencia de saberes, contribuyendo de manera directa al desarrollo sostenible y al bienestar social en los ámbitos local, regional y nacional.

A lo largo del periodo, se trabajó en potenciar las actividades de extensión con el fin de asegurar un impacto real y positivo de la Institución en la sociedad. De este modo, se consolidaron acciones orientadas a que el conocimiento generado en el entorno académico sea compartido, aplicado y puesto al servicio de las comunidades, fortaleciendo así el rol social de la Institución.

Como parte fundamental de este eje, se establecieron **líneas de acción** que orientaron la ejecución de programas y proyectos específicos, cada uno con metas y resultados dirigidos a ampliar la presencia



institucional, promover la participación comunitaria y generar soluciones pertinentes para las necesidades del entorno.

A continuación, se presentan las líneas de acción definidas y los proyectos desarrollados en el marco de este eje estratégico:

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO	
1. IDENTIFICACIÓN	
Eje estratégico: 3. Fortalecimiento de la Extensión	
Línea de acción: 3.1. Fortalecimiento de la Educación Continua	
Nombre del proyecto: P25: Fortalecimiento de la Educación Continua	
2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025	
Esta iniciativa incluye eventos abiertos y cerrados en áreas clave del conocimiento, como salud y gestión. En salud, se ejecutaron 8 eventos, alcanzando el 100% de cumplimiento en el indicador de cantidad por área (meta de 2), mientras que en gestión solo se realizó 1 evento, logrando el 50% (meta de 2). El objetivo general es academizar y diferenciar la oferta educativa continua con vinculación societal. Se planearon 14 eventos con ingresos proyectados de \$200 millones, pero se ejecutaron 7 eventos generando \$111,5 millones en ingresos. La efectividad se calcula mediante la fórmula (número de eventos ejecutados × cantidad de ingresos) / (número de eventos planeados × ingresos proyectados), resultando en $\\$780,5 / \\$1.600 = 48,8\%$. Esto refleja desafíos en la ejecución completa del plan, posiblemente debido a factores logísticos o de mercado, pero destaca el énfasis en salud como área prioritaria. Además, se incluyen gráficos históricos de eventos ejecutados, tipos de eventos, ingresos, egresos y participantes por perfiles desde 2021 a 2025, mostrando tendencias de crecimiento en diplomados y cursos, con mayor participación de externos y estudiantes.	
3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	
La efectividad del plan de trabajo alcanzó el 48,8% frente a la meta del 65%, mientras que el cumplimiento por áreas del conocimiento fue del 100% en salud y 50% en gestión, resultando en un promedio de 75%.	
FICHA TÉCNICA DE PROYECTO	
1. IDENTIFICACIÓN	
Eje estratégico: 3. Fortalecimiento de la Extensión	
Línea de acción: 3.2. Relacionamiento con Graduados	
Nombre del proyecto: P26: Fortalecimiento de la Relación con los Graduados	
2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025	
El proyecto PDE-P26 fortalece la relación con los graduados a través de 7 líneas de acción específicas, integradas en el eje de fortalecimiento de la extensión. El nombre del proyecto es "Fortalecimiento de la relación con los graduados", con el indicador principal de eficacia medido como el número de graduados que participan en eventos académicos dividido por el total de participantes en eventos, con una meta del 20% para 2025. En la ejecución, se registraron 385 participantes totales en eventos, de los cuales 22 fueron graduados, resultando en una eficacia del 6,3%. Adicionalmente, se analiza la tasa de empleabilidad de los graduados, que al 2023 fue del 91,7%, con un porcentaje de eficacia del 96,5% contra la meta del 95%. Se incluyen gráficos comparativos de vinculación laboral por IES, históricos por variable para recién graduados, y filtros específicos para la IES Fundación Tecnológica Autónoma de Bogotá-FABA (código 3702), nivel pregrado y formación tecnológica. Los datos muestran 503.393 graduados totales con tasa de cotizantes del 77,4%, variaciones por sector (oficial 72,8%, privado 81,0%), nivel académico (pregrado 73,4%, posgrado 91,5%) y género (masculino 78,4%, femenino 76,8%). Hay diferencias en puntos porcentuales respecto al año anterior, como -0,4% en tasa de cotizantes general. Esto indica un sólido desempeño en empleabilidad, pero oportunidades de mejora en la participación de graduados en eventos académicos	
3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	



La eficacia en la participación de graduados en eventos académicos se calculó como el 6,3%, derivado de 22 graduados entre 385 participantes totales, lo que representa un desempeño inferior a la meta del 20% y señala la necesidad de estrategias más agresivas para incrementar el engagement alumni en actividades institucionales. En contraste, la tasa de empleabilidad de los graduados alcanzó el 91,7% al 2023, superando la meta del 95% con un porcentaje de eficacia ajustado del 96,5%, basado en datos filtrados para pregrado tecnológico en FABA, con variaciones históricas que muestran estabilidad en cotizaciones (77,4% general) y ligeras disminuciones en puntos porcentuales (-0,4% en tasa de cotizantes). Este alto cumplimiento en empleabilidad destaca la calidad formativa de FABA, con desgloses por sector, nivel académico y género que revelan fortalezas en posgrados (91,5%) y sector privado (81,0%), pero subraya la brecha en participación directa para alinear mejor con objetivos de relacionamiento a largo plazo.

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 3. Fortalecimiento de la Extensión

Línea de acción: 3.3. Fortalecimiento de la Proyección Social

Nombre del proyecto: P27: Fortalecimiento de la Proyección Social

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

para fortalecer la proyección social mediante la implementación de 4 programas con impacto social. El objetivo es ejecutar programas o proyectos sociales que involucren a la comunidad académica y externa. El indicador de eficacia es el número de programas o proyectos sociales implementados dividido por el total de programas o proyectos en el año con impacto social, con meta del 100%. Se implementaron 2 de 2 programas planeados, alcanzando el 100%. Otro indicador mide el número de miembros de la comunidad académica involucrados en proyectos de proyección social dividido por el total de participantes, con meta del 10%, logrando el 15,0%. Los programas destacados son "Sembrando para Sanar" con 58 participantes (25 externos, 11 administrativos, 22 estudiantes) y "FABA con Propósito" con 152 participantes (128 externos, 12 administrativos, 12 estudiantes), totalizando 210 participantes (153 externos, 23 administrativos, 34 estudiantes). Se incluyen gráficos de distribución por tipo de participante, mostrando predominancia de externos (73% en Sembrando para Sanar, 84% en FABA con Propósito). Otros programas mencionados son "Embajadores de la Salud 2023" y "FABA Ecológica 2015". Esta línea enfatiza el compromiso social de FABA, alineado con su rol como institución educativa superior en salud y gestión, promoviendo acciones que sanen y propongan soluciones comunitarias, con énfasis en sostenibilidad y bienestar. Los resultados superan metas en involucramiento, demostrando impacto positivo

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

La eficacia en la implementación de programas o proyectos sociales se alcanzó al 100%, con 2 programas ejecutados de 2 planeados contra la meta del 100%, lo que refleja una ejecución impecable y un compromiso total con iniciativas de impacto social en el año 2025. Adicionalmente, la involucración de miembros de la comunidad académica en estos proyectos superó la meta del 10% al lograr el 15,0%, calculado a partir de 57 participantes académicos (23 administrativos + 34 estudiantes) entre 210 totales, destacando una mayor integración interna en programas como "Sembrando para Sanar" (33 administrativos y estudiantes de 58) y "FABA con Propósito" (24 de 152). Esta sobrepasada meta indica un fuerte alineamiento con objetivos de proyección social, con distribuciones que favorecen externos, pero fortalecen la participación académica, posicionando a FABA como agente de cambio comunitario efectivo y sostenible.

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 3. Fortalecimiento de la Extensión

Línea de acción: 3.4. Fomento del Emprendimiento

Nombre del proyecto: **P28: Fortalecimiento del Emprendimiento**

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Fortalecimiento del emprendimiento", mide eficacia por número de participantes en programas de formación (meta 4) y número de proyectos de emprendimiento apoyados (meta 1), alcanzando 100% con 112 asistentes y 59 personas en apoyo, reconocimiento y feria de emprendimiento. Se apoyaron 3 proyectos: 1) Propuesta técnica de formulación de un agente de limpieza para prevención de infecciones nosocomiales; 2) RADDOM (Radiología Domiciliaria Humanos); 3) Diseño de un prototipo de inmovilización de cadera pediátrico para optimizar radiografías de displasia. PDE-P29, "Centro de innovación, productividad e interacción", evalúa viabilidad moderada (60-70%), con inversión de COP 500M e ingresos proyectados de COP 100M/año. Incluye diagnóstico preliminar (ineficiencias en gestión y

brechas en salud, con 10 empresas piloto), aspectos técnicos (focos en SST y protección radiológica, 4 pilotos), análisis financiero, marco legal/organizacional (coordinador part-time, voluntarios, alianzas con Salud Capital, iNNpulsa, MEN) y riesgos/sostenibilidad (alto en financiamiento, adopción media, sostenibilidad 75% en año 3). Fortalezas: low-cost externo, inicial en salud; riesgos: rechazo propuestas, rotación humana.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

La eficacia en el número de participantes en programas de formación y en el número de proyectos de emprendimiento apoyados se alcanzó al 100%, superando las metas de 4 participantes y 1 proyecto con 112 asistentes y 3 proyectos apoyados respectivamente, lo que demuestra una ejecución robusta en actividades como ferias y reconocimientos que fomentan el ecosistema emprendedor. Para el centro de innovación (PDE-P29), la viabilidad se evaluó en moderada (60-70%), considerando riesgos altos en financiamiento y adopción, pero con fortalezas en costos bajos y enfoque inicial en salud, proyectando sostenibilidad del 75% en ingresos para el año 3 tras una inversión de COP 500M. Este cumplimiento integral resalta el éxito en métricas cuantitativas, aunque la viabilidad moderada sugiere necesidad de mitigaciones para riesgos como rotación humana (40-50%) y deserción en pilotos (40%), asegurando un impacto duradero en innovación y productividad

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 3. Fortalecimiento de la Extensión

Línea de acción: 3.4. Fomento del Emprendimiento

Nombre del proyecto: **P29: Centro de Innovación, Productividad e Interacción**

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

El proyecto PDE-P29, en el eje 3 de fortalecimiento de la extensión y línea 3.4 de fortalecimiento del emprendimiento, evalúa la viabilidad de un centro de innovación en gestión y salud con inversión de COP 500M e ingresos proyectados de COP 100M/año. Incluye diagnóstico preliminar (ineficiencias en gestión y brechas en salud, con 10 empresas piloto), aspectos técnicos (focos en SST y protección radiológica, 4 pilotos), análisis financiero, marco legal/organizacional (coordinador part-time, voluntarios, alianzas con Salud Capital, iNNpulsa, MEN) y riesgos/sostenibilidad (alto en financiamiento, adopción media, sostenibilidad 75% en año 3). Fortalezas: low-cost externo, inicial en salud; riesgos: rechazo propuestas, rotación humana. Viabilidad moderada (60-70%). Este proyecto busca crear un hub de innovación para productividad e interacción, alineado con necesidades de pymes en Bogotá.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Para el centro de innovación, la viabilidad se evaluó en moderada (60-70%), considerando riesgos altos en financiamiento y adopción (40% deserción en pilotos, 40-50% rotación humana), pero con fortalezas en costos bajos y enfoque inicial en salud, proyectando sostenibilidad del 75% en ingresos para el año 3 tras una inversión de COP 500M, sugiriendo necesidad de mitigaciones estrictas para asegurar impacto duradero en innovación y productividad.

El alto porcentaje de cumplimiento (**92,5%**) indica una gestión madura, eficiente y estratégica del Eje de Extensión. Se evidencia:

- Coherencia entre metas, ejecución e impacto.
- Equilibrio entre oferta académica, impacto social, relación con graduados y emprendimiento.
- Capacidad institucional para proyectarse hacia territorios, empresas y comunidades.

El único sub-eje en amarillo (3.1/P25) no compromete el desempeño global y presenta oportunidades claras de mejora que, con intervención estratégica, pueden llevarse a verde en el próximo.

FORTALECIMIENTO DE LA EXTENSIÓN  PORCENTAJE CUMPLIMIENTO 92,5 %			
Proyecto/Sub eje	%	Semáforo	OBSERVACIONES
3.1. FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN CONTINUA	75%		Area de salud logró el cumplimiento total de lo planificado-no alcanzo metas financieras ni número proyectado de eventos.
P25: Fortalecimiento de la Educación Continua	75%		
3.2. RELACIONAMIENTO CON GRADUADOS	95%		Crecimiento base de datos Egresados participando en eventos institucionales reto ampliar beneficios
P26: Fortalecimiento de la Relación con los Graduados	95%		
3.3. FORTALECIMIENTO DE LA PROYECCIÓN SOCIAL	100%		Desarrollo de programas con impacto demostrable Proyectos articulados con el bienestar, la sostenibilidad y la inclusión social. Visibilidad institucional positiva
P27: Fortalecimiento de la Proyección Social	100%		
3.4. FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO	100%		Alta asistencia a las actividades Creación y apoyo a múltiples proyectos. Consolidación de un entorno propicio para la innovación.
P28: Fortalecimiento del Emprendimiento	100%		
P29: Centro de Innovación, Productividad e Interacción	100%		

Eje 4: Fortalecimiento de los Procesos Transversales



En el marco del fortalecimiento institucional y de la mejora continua, este eje estratégico tiene como propósito optimizar los procesos transversales que apoyan las funciones sustantivas de la Institución. Su enfoque se centra en la implementación de prácticas eficientes, tecnologías innovadoras y mecanismos de mejora continua, con el fin de garantizar un funcionamiento integral, coherente y de alta calidad en todos los servicios institucionales.

Durante el periodo evaluado, este eje orientó sus acciones a incrementar la eficiencia y la efectividad de los procesos internos, promoviendo la articulación entre áreas y asegurando que cada dependencia contribuya de manera coordinada al logro de los objetivos institucionales. Este enfoque permitió avanzar hacia una gestión más ágil, transparente y orientada a resultados, fortaleciendo la capacidad operativa de la Institución.

El desarrollo de este eje se estructuró a través de líneas de acción específicas, cada una acompañada de proyectos diseñados para responder a las necesidades institucionales en materia de gestión, tecnología, estandarización y calidad.

A continuación, se presentan las líneas de acción y los proyectos que acompañan este eje estratégico:



FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

4. Fortalecimiento de Procesos Transversales

4.1. Aseguramiento de la Calidad

Nombre del proyecto: **P30: Implementación y Certificación de un SGC**

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante el periodo evaluado se avanzó en la consolidación del Sistema de Gestión de la Calidad mediante la definición de la Política de Calidad y la formulación de los Objetivos de Calidad, los cuales establecen los lineamientos, compromisos e indicadores que orientarán la mejora continua y la satisfacción de los grupos de interés; no obstante, queda pendiente la elaboración de los manuales de calidad iniciales, documentos fundamentales para estandarizar procesos, definir responsabilidades y formalizar la operación del sistema en toda la Institución.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 50%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

4. Fortalecimiento de Procesos Transversales

4.1. Aseguramiento de la Calidad

Nombre del proyecto: **P31: Gestión Documental**

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante el periodo evaluado no se avanzó en este proyecto por falta de personal encargado en el área.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 0%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

4. Fortalecimiento de Procesos Transversales

4.2. Bienestar Institucional

Nombre del proyecto: **P32: Fortalecimiento del Sentido de Pertenencia**

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

El proyecto de Fortalecimiento del Sentido de Pertenencia presenta **un** avance del 0% durante el periodo evaluado, debido a que no se desarrollaron las fases formales previstas para su ejecución. No se diseñó la propuesta del programa institucional. Este resultado evidencia la necesidad de priorizar el proyecto en la planeación institucional, dada su importancia estratégica para la motivación, cohesión y compromiso de estudiantes, docentes y administrativos. En este sentido, para 2026 se plantea como meta el diseño, aprobación e implementación del programa institucional de sentido de pertenencia, así como la incorporación de mecanismos de medición periódica que permitan evaluar su impacto y orientar acciones de mejora continua, alineadas con los valores institucionales.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 0%

Actividad	Peso	Cumplimiento
Diseño del programa para el fortalecimiento del sentido de pertenencia, con base en el diagnóstico realizado	25,0%	0,0%
Aprobación del programa para el fortalecimiento del sentido de pertenencia	25,0%	0,0%



Implementación de acciones (2025-1)	25,0%	0,0%
Medición de satisfacción y sentido de pertenencia en la comunidad	25,0%	0,0%
TOTAL	100,0%	0%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

4. Fortalecimiento de Procesos Transversales

4.2. Bienestar Institucional

Nombre del proyecto: P33: Bienestar Integral

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

El Proyecto de Bienestar Integral presenta **un** avance del 0% en términos de cumplimiento formal, debido a **que no** se diseñó ni documentó un portafolio institucional de bienestar bajo un proceso estructurado de análisis, seguimiento y evaluación. No obstante, durante el periodo evaluado sí se desarrollaron diversas actividades orientadas al bienestar integral, las cuales contribuyeron de manera puntual a la promoción de un ambiente institucional saludable y al fortalecimiento del clima laboral. Las actividades ejecutadas no se articularon dentro de un portafolio formal ni contaron con mecanismos sistemáticos de seguimiento, evaluación de resultados o medición de satisfacción, lo que limita la trazabilidad y la medición de su impacto institucional. En este sentido, para 2026 se prioriza la formalización del Portafolio Institucional de Bienestar Integral, sustentado en un análisis de necesidades de la comunidad, así como la implementación de instrumentos de seguimiento y medición de satisfacción que permitan consolidar las acciones realizadas en un programa estructurado, medible y alineado con los objetivos institucionales.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 0%

Actividad	Peso	Cumplimiento
Diseño e implementación de un portafolio de actividades enfocadas en el bienestar integral	20,0%	0,0%
Seguimiento al desarrollo del portafolio de actividades	20,0%	0,0%
Evaluación de resultados y pertinencia del portafolio de actividades	20,0%	0,0%
Medición de la satisfacción de las actividades	20,0%	0,0%
Medición de la satisfacción de la comunidad	20,0%	0,0%
TOTAL	100,0%	0%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

4. Fortalecimiento de Procesos Transversales

4.2. Bienestar Institucional

Nombre del proyecto: P34: Fortalecimiento de Plan de Bienestar

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

El proyecto PDE-P34 Fortalecimiento del Plan de Bienestar presenta un avance global del 90%, evidenciando un alto nivel de ejecución y consolidación de las acciones orientadas al bienestar integral de la comunidad institucional. Durante el periodo evaluado se garantizó la prestación del servicio de consejería integral y atención en salud mental, así como el desarrollo de campañas y actividades de promoción y prevención, fortaleciendo el autocuidado y el acompañamiento psicosocial. Adicionalmente, se implementaron actividades formativas en habilidades blandas, psicoeducación y resolución de conflictos, junto con acciones de fortalecimiento académico a través del programa FORCOA, contribuyendo al desarrollo personal, social y académico de los estudiantes. En cuanto a los procesos de adaptación institucional, se realizaron inducciones dirigidas a estudiantes, presentando un avance parcial en este componente, dado que no se desarrollaron inducciones para docentes. En términos generales, el proyecto demuestra un impacto positivo y sostenido en la promoción del bienestar institucional. Para el siguiente periodo, se plantea como



meta el fortalecimiento de los procesos de inducción docente, con el fin de alcanzar la cobertura total de las acciones definidas en el Plan de Bienestar y consolidar una atención integral a toda la comunidad.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 90%

Actividad	Peso	Cumplimiento
Atención en consejería integral (Primeros auxilios y salud mental)	20,0%	20,0%
Campañas o actividades de PyP	20,0%	20,0%
Inducciones tanto de docentes como estudiantes	20,0%	10,0%
Actividades asociadas a habilidades blandas, psico educación, resolución de conflictos entre otros aspectos	20,0%	20,0%
Actividades para el fortalecimiento académico. (FORCOA)	20,0%	20,0%
TOTAL	100,0%	90%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

4. Fortalecimiento de Procesos Transversales

4.3. Planeación Institucional

Nombre del proyecto: P35: Implementación de un SI para el PDE

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Gracias a la adquisición de la plataforma Suite VISIÓNEMPRESARIAL – PENSEMOS se implementó el PDE revisado y aprobado en su versión actualizada en el año 2024, configurando los usuarios, roles y tareas para iniciar con el cargue de evidencias.

A cada usuario le fue remitida la información correspondiente de los proyectos a su cargo para la organización de las evidencias.

Se estructuró un formato para el reporte de cada tarea buscando facilidad para quien aprueba y para quien, a futuro, revise las evidencias cargadas.

Se realizó una jornada de asignación de usuarios y capacitación a cada uno de los líderes de los proyectos para que tuvieran conocimiento básico de la plataforma, cómo cargar las evidencias y como aprobarlas (superiores). Se inició el proceso de cargue de evidencias según las tareas inicialmente estructuradas.

Todo este trabajo se realizó con el apoyo de la Dra. Tereana Jáuregui.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 85%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

4. Fortalecimiento de Procesos Transversales

4.3. Planeación Institucional

Nombre del proyecto: P36: Posicionamiento Estratégico de FABA

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante el año 2025 se diseñó y ejecutó un plan de posicionamiento estratégico que permitió identificar los medios y plataformas de comunicación más relevantes para la difusión institucional, lanzar campañas de visibilidad en medios locales y académicos, fortalecer convenios con instituciones educativas como la Universidad San Mateo para la profesionalización docente, UniHorizonte para la profesionalización del programa de Seguridad y Salud en el Trabajo, y UNIMINUTO para la profesionalización en Tecnología en Gestión de Mercadeo, además de desarrollar contenido digital y diversas publicaciones que destacaron las acciones, avances y oferta de la institución.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO



Porcentaje de Cumplimiento: 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

4. Fortalecimiento de Procesos Transversales

4.4. Comunicación Institucional

Nombre del proyecto: P37: Fortalecimiento de la Comunicación Institucional

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante el año 2025 se avanzó de manera integral en el proyecto de Fortalecimiento de la Comunicación Institucional, cuyo propósito central es optimizar los procesos, canales y estrategias de comunicación interna y externa de la institución. Este proyecto logró un 86% de cumplimiento, evidenciando avances significativos en la consolidación de una cultura comunicativa más clara, articulada y orientada a la mejora continua.

Uno de los principales hitos fue la realización del diagnóstico de comunicación interna, el cual permitió identificar las prácticas actuales, las oportunidades de mejora, los cuellos de botella y los retos relacionados con la identidad gráfica, la circulación de información y la coordinación entre áreas. Este diagnóstico se convirtió en la base técnica para iniciar la construcción del Plan de Comunicación Interna, proceso que se desarrolla con el acompañamiento de Comunicaciones Nacional, asegurando coherencia con los lineamientos institucionales.

En conjunto con el área de informática, se estructuró la Mesa de Ayuda del proceso de comunicación institucional, actualmente en fase piloto. Esta herramienta permitirá formalizar las solicitudes, mejorar los tiempos de respuesta y garantizar trazabilidad en las comunicaciones requeridas por las áreas internas. Paralelamente, se implementaron y fortalecieron los boletines virtuales, logrando una divulgación más oportuna y ordenada de la información institucional y académica.

En el ámbito externo, se reforzó el Plan de Desarrollo de Contenidos para las promociones institucionales, lo que permitió mejorar la planeación, ejecución y evaluación de las campañas. Esto se vio reflejado en la obtención de resultados concretos y medibles, que evidencian un mayor alcance, coherencia estética y alineación con las metas de posicionamiento.

En conjunto, los avances alcanzados durante 2025 sentaron las bases para consolidar un sistema de comunicación más estratégico, eficiente y articulado, que continuará fortaleciéndose en 2026 con la implementación completa del Plan de Comunicación Interna, la estabilización de la Mesa de Ayuda y la ampliación de los procesos formativos en comunicación asertiva para el personal.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 86%

Actividad	Estado	Nivel de avance
Diagnóstico de comunicación interna	Ejecutado	100%
Plan de comunicación interna	En ejecución	80%
Mesa de ayuda para comunicaciones	Ejecutado – fase piloto	100%
Capacitación en comunicación asertiva	No ejecutado	0%
Boletín virtual institucional	Ejecutado	100%
Plan de desarrollo de contenidos	Ejecutado	100%
Resultados del plan de contenidos	Ejecutado	100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

4. Fortalecimiento de Procesos Transversales

4.4. Comunicación Institucional

Nombre del proyecto: P38: Fortalecimiento de la Página Web

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025



Durante el año 2025 se avanzó significativamente en la actualización, modernización y optimización de la página web institucional, logrando un 93% de cumplimiento en las actividades establecidas para esta vigencia. El principal logro del proyecto fue la implementación de la nueva estructura visual del sitio, mediante la cual se llevó a cabo una transformación del 90% de la página web, reorganizando los contenidos por dependencias, modernizando el diseño y alineándolo con la identidad gráfica institucional. Este avance permitió fortalecer la coherencia visual, mejorar la navegabilidad y ofrecer una experiencia digital más clara, intuitiva y funcional para los usuarios.

Asimismo, se realizó un seguimiento constante a la funcionalidad de la plataforma, evaluando su desempeño, accesibilidad, enlaces, tiempos de carga y estabilidad general. Este monitoreo permitió aplicar ajustes correctivos oportunos y garantizar una operación adecuada del sitio durante toda la vigencia.

En términos de contenido, se llevó a cabo la actualización de información en diversos micrositos, priorizando datos institucionales, académicos y administrativos de mayor impacto. Paralelamente, se desarrolló un formulario conectado directamente con el CRM, herramienta que facilita la captación, registro y seguimiento de datos, fortaleciendo la estrategia digital y el proceso de generación de leads.

El proyecto también incluyó la adaptación de la página web a un formato responsive, optimizado para dispositivos móviles, lo que amplió su accesibilidad y mejoró la experiencia de navegación para usuarios externos e internos.

En conjunto, los avances alcanzados durante 2025 consolidan una plataforma web más sólida, actualizada y alineada a las necesidades institucionales, dejando bases para continuar con la actualización del componente de identidad institucional y fortalecer la analítica del sitio en 2026.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 93%

Actividad	Estado	Nivel de Avance
Implementación de la nueva estructura de la página web (Enfoque visual)	Ejecutada en un 90% (pendiente identidad institucional)	90%
Seguimiento de la funcionalidad de la página web	Ejecutada de manera permanente	100%
Actualización de la información en la página web	Ejecutada parcialmente según solicitudes y necesidades	80%
Inclusión de herramientas de análisis web	Ejecutada (formulario conectado al CRM y herramientas de medición activas)	100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

4. Fortalecimiento de Procesos Transversales

4.5. Proyectos de Interés Institucional y Convenios

Nombre del proyecto: P39: Gestión de Convenios

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

El proyecto PDE-P39, en el eje 4 de fortalecimiento de procesos transversales y línea 4.5, gestiona convenios midiendo cantidad de actividades conjuntas por convenio (meta 2) y convenios nuevos activos (meta 2). Se alcanzó el 100% con 13 eventos: 4 con Fundación Alzheimer, 3 con Keralty, 2 con Parkinson, 1 con Importrans, 1 Café a Ciegas, 2 con San Martín. Este proyecto apoya alianzas institucionales para eventos académicos, generando colaboraciones en salud y expandiendo el impacto de FABA en Bogotá y Cundinamarca.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

4. Fortalecimiento de Procesos Transversales

4.5. Proyectos de Interés Institucional y Convenios

Nombre del proyecto: P40: Proyectos de Interés Institucional



2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Se gestionaron y presentaron siete (7) propuestas de licitación y proyectos, alineadas con los intereses institucional (meta 4):

1. ICBF – Formación en Violencia Intrafamiliar
2. Fiduprevisora – Formación en municipios de Chaparral
3. Jóvenes a la E-Estudiantes
4. Jóvenes a la E 4- Estudiantes
5. Atenea FEST- Estudiantes
6. Cundinamarca + Profesional
7. Talento capital

Como resultado del proceso, la institución obtuvo la adjudicación de cuatro (4) proyectos estratégicos:

1. Jóvenes a la E 3
2. Jóvenes a la E 4
3. Atenea FEST

4. Cundinamarca + profesional.

Con el objetivo de fortalecer las capacidades institucionales y optimizar la participación en licitaciones y proyectos estratégicos, se desarrollaron talleres formativos dirigidos a la comunidad institucional, enfocados en la formulación, gestión y ajuste de propuestas según retroalimentación de las entidades convocantes; simultáneamente, se avanzó en la negociación y firma de convenios y alianzas con entidades externas como MINDHV, Universidad San Martín, Universidad de Santander, Importrans, orientados a apoyar proyectos rentables, ampliar la capacidad operativa y técnica de la institución, y consolidar la proyección social y el cumplimiento de las funciones sustantivas.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

4. Fortalecimiento de Procesos Transversales

4.6. Internacionalización

Nombre del proyecto: P41: Internacionalización de las Funciones Sustantivas

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

El proyecto PDE-P41, en el eje 4, línea 4.6, internacionaliza las funciones sustantivas de FABA mediante hojas de ruta para currículo, investigación y extensión, con metas de eficacia del 30% cada una. Alinea políticas gubernamentales, institucionales y de internacionalización, detalladas en un mapa de ruta con componentes como formación, movilidad, cooperación, investigación, extensión y más. Incluye acciones específicas: en currículo, incorporar perspectivas globales y competencias interculturales; en investigación, colaboraciones internacionales y publicaciones; en extensión, proyectos transfronterizos y alianzas. El documento repite "POLÍTICAS DE GOBIERNO, POLÍTICAS FABA, POLÍTICAS DE INTERNACIONALIZACIÓN" múltiples veces, enfatizando integración multinivel. Se enfoca en fortalecer atraktividad y potencial para identificar clientes internacionales. Aunque no se detallan avances específicos, la ruta abarca extensión con énfasis en proyección global. Esto posiciona a FABA en un contexto internacional, promoviendo movilidad estudiantil/docente, redes y sostenibilidad. La implementación busca un 30% de cumplimiento en cada hoja de ruta para 2025, integrando gobierno digital y alianzas estratégicas para expandir impacto más allá de Colombia.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 50%

En la internacionalización de la extensión, se alcanzó el 50% de cumplimiento en la hoja de ruta, indicando avances moderados en proyección global y alianzas transfronterizas, aunque sin detalles específicos de métricas ejecutadas.

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

4. Fortalecimiento de Procesos Transversales

4.7. Normatividad Institucional

Nombre del proyecto: P42: Revisión y Actualización de la Normativa Institucional



2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante el año 2025 se aprobó la normativa que se actualiza anualmente y que es expedida por la Asamblea General, el Consejo Superior, el Consejo Académico y la Rectoría, así como la expedición de nueva normativa según requerimientos legales.

Se gestionó la actualización de los Estatutos de la Institución buscando que estén acordes con la proyección que se tiene en cuanto a oferta y otros aspectos y se estructuró la propuesta de respuesta con los anexos, según las observaciones recibidas del Ministerio de Educación Nacional.

Queda pendiente por aprobar la actualización del PEI, Reglamento Estudiantil, Reglamento Docente y la revisión de algunas políticas, acogiendo las nuevas condiciones institucionales

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 80%

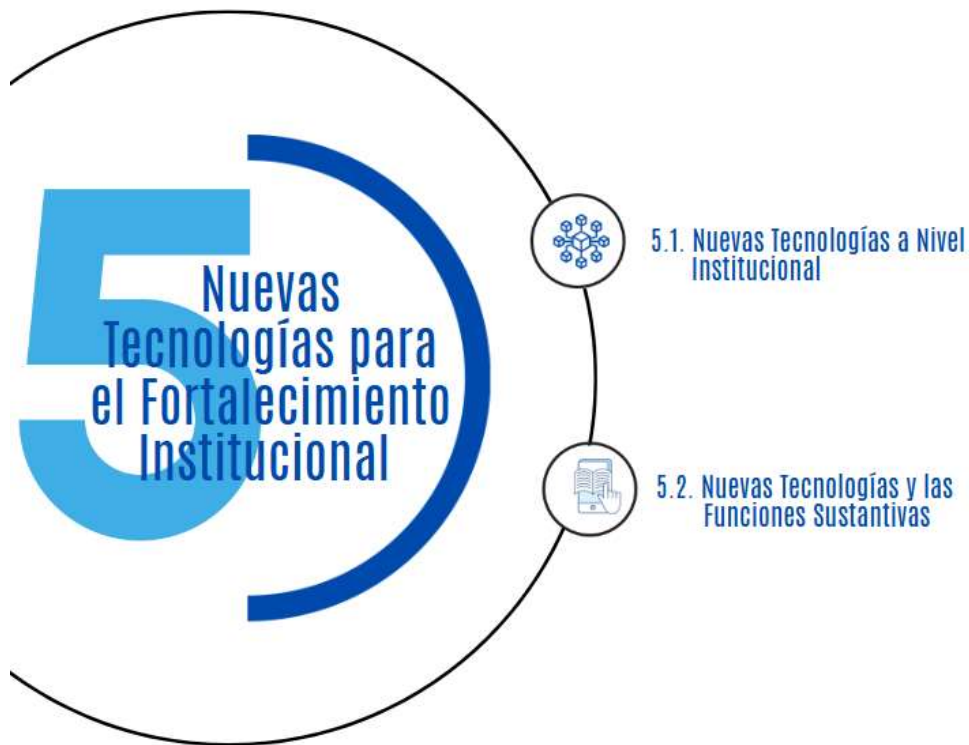
El Eje 4, orientado al Fortalecimiento de los Procesos Transversales, constituye uno de los pilares esenciales para garantizar la operación eficiente, articulada y sostenible de la Institución. Este eje integra aquellos procesos de soporte que hacen posible el cumplimiento de las funciones sustantivas, promoviendo la estandarización, la modernización administrativa, el cumplimiento normativo, la comunicación efectiva y la consolidación de alianzas estratégicas que amplifican el impacto institucional.

Su propósito central es asegurar que las áreas y dependencias cuenten con herramientas, procesos, lineamientos y sistemas que permitan una gestión coherente, de calidad y orientada a resultados. De esta manera, el eje funciona como un componente transversal que soporta la toma de decisiones, la planeación estratégica, la articulación interna, la imagen institucional y la capacidad operativa para responder a los retos del entorno educativo y normativo.

En este marco, el análisis del periodo evaluado permite evidenciar avances importantes en las áreas con estructura consolidada, tales como planeación, comunicación institucional y gestión de convenios, al tiempo que se identifican desafíos relevantes en componentes que requieren mayor formalización y capacidad instalada, como aseguramiento de la calidad, bienestar institucional e internacionalización.

FORTALECIMIENTO DE PROCESOS TRANSVERSALES  PORCENTAJE CUMPLIMIENTO 67			
Proyecto/Sub eje	%	Semáforo	OBSERVACIONES
4.1. ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	25%		Cumplimientos: Política y Objetivos de Calidad definidos. Pendientes: Elaboración de manuales y documentos del SGC; activar Gestión Documental y estructurar PGD.
P30: Implementación y Certificación de un SGC	50%		
P31: Gestión Documental	0%		
4.2. BIENESTAR INSTITUCIONAL	30%		Cumplimientos: Ejecución del Plan de Bienestar (alta cobertura en consejería, campañas y FORCOA). Pendientes: Diseñar y aprobar el Programa de Sentido de Pertenencia; estructurar Portafolio de Bienestar Integral; implementar mediciones e indicadores.
P32: Fortalecimiento del Sentido de Pertenencia	0%		
P33: Bienestar Integral	0%		
P34: Fortalecimiento de Plan de Bienestar	90%		
4.3. PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	93%		Cumplimientos: Implementación del SI-PDE y capacitación; posicionamiento estratégico ejecutado al 100%. Pendientes: Finalizar cargue total de evidencias y consolidar autonomía de uso del sistema.
P35: Implementación de un SI para el PDE	85%		
P36: Posicionamiento Estratégico de FABA	100%		
4.4. COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	90%		
P37: Fortalecimiento de la Comunicación Institucional	86%		
P38: Fortalecimiento de la Página Web	93%		
4.5. Proyectos de Interés Institucional y Convenios	100%		Cumplimientos: Gestión total de convenios, eventos conjuntos y adjudicación de 4 proyectos estratégicos.
P39: Gestión de Convenios	100%		
P40: Proyectos de Interés Institucional	100%		
4.6. Internacionalización	50%		Cumplimientos: Hojas de ruta definidas para currículo, investigación y extensión. Pendientes: Ejecutar acciones de internacionalización en currículo e investigación.
P41: Internacionalización de las Funciones Sustantivas	50%		
4.7. Normatividad Institucional	80%		
P42: Revisión y Actualización de la Normativa Institucional	80%		Actualización normativa anual; ajustes estatutarios avanzados. Pendientes: Aprobación del PEI, Reglamento Estudiantil, Reglamento Docente y actualización de políticas institucionales.

Eje 5: Nuevas Tecnologías para el Fortalecimiento Institucional



Durante el periodo evaluado, el Eje Estratégico de Nuevas Tecnologías para el Fortalecimiento Institucional orientó sus esfuerzos a incorporar y aprovechar soluciones tecnológicas que permitieran modernizar y optimizar los procesos académicos, administrativos y de gestión. Este eje buscó mejorar la eficiencia operativa, fortalecer la calidad educativa y potenciar la capacidad de innovación, asegurando la competitividad institucional y su adaptación a los desafíos del entorno digital. La Institución avanzó en la integración de herramientas tecnológicas para apoyar la administración, la enseñanza y el aprendizaje, promoviendo entornos más dinámicos, flexibles y eficientes. En este marco, se establecieron diversas líneas de acción y proyectos destinados a impulsar la transformación digital, optimizar procesos, fortalecer las plataformas institucionales y promover el uso estratégico de la tecnología en todos los niveles organizacionales.



FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 5. Nuevas tecnologías para el Fortalecimiento Institucional

Línea de acción: 5.1. Nuevas Tecnologías a Nivel Institucional

Nombre del proyecto: P43: Plan de Renovación Tecnológica Institucional

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante el periodo 2024–2025 se avanzó de manera significativa en la modernización y optimización del parque tecnológico institucional. En 2024 se realizó el levantamiento y diagnóstico de 172 recursos tecnológicos, identificando que el 41% se encontraba en buen estado, el 26% requería repotenciación y el 33% era obsoleto. Con base en estos resultados se diseñó el Plan de Renovación y Adquisición Tecnológica 2025–2030, que incluye criterios de priorización, especificaciones técnicas, modalidades de adquisición y cronogramas de ejecución, así como lineamientos institucionales para estandarizar los procesos de compra, mantenimiento, actualización y baja de equipos.

En 2025 se inició la primera fase del plan, logrando un avance del 54% en el Plan Anual de Adquisición. Durante el primer semestre se cumplió el 100% de la renovación de equipos para la Sala de Informática 1 y portátiles para aulas de clase, y el 66% de la actualización de videobeam. Las adquisiciones destinadas a áreas administrativas quedaron programadas para ejecución en el segundo semestre o reprogramación 2026.

En el periodo 2025-2, pese a no realizar nuevas compras, se optimizó el parque tecnológico mediante la adquisición estratégica de insumos (discos duros y memorias RAM) para repotenciar equipos críticos, mejorando su rendimiento y extendiendo su vida útil. Esta estrategia permitió garantizar la continuidad operativa y un uso eficiente del presupuesto.

Finalmente, en julio de 2025 se completó la instalación de los recursos adquiridos: 11 portátiles, 12 equipos de cómputo y 4 videobeam, alcanzando el 100% de operatividad de los equipos entregados. Asimismo, se instaló la totalidad de los insumos tecnológicos adquiridos, optimizando la funcionalidad de los equipos en áreas académicas y administrativas.

Este conjunto de acciones consolida los avances del proyecto PDE-P43, fortaleciendo la infraestructura tecnológica institucional, asegurando la sostenibilidad operativa y alineando la inversión con los objetivos del Plan de Desarrollo Estratégico 2025–2030.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

El proyecto alcanzó un 82% de cumplimiento, resultado de la ejecución parcial del Plan Anual de Adquisición (54%), el 100% de instalación de los equipos entregados, la repotenciación de los equipos críticos mediante insumos tecnológicos y la ejecución completa de las actividades de seguimiento técnico. Este nivel de avance asegura la continuidad del programa de renovación tecnológica 2025–2030 y refleja una gestión eficiente de los recursos disponibles.

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 5. Nuevas tecnologías para el Fortalecimiento Institucional

Línea de acción: 5.1. Nuevas Tecnologías a Nivel Institucional

Nombre del proyecto: P44: Mantenimiento y Gestión de la Infraestructura Tecnológica

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante 2025 se ejecutó de manera integral el programa de mantenimiento preventivo y correctivo, garantizando la operación continua de la infraestructura tecnológica institucional. Se atendieron 149 equipos de cómputo y 25 periféricos, siguiendo el cronograma establecido para recursos administrativos (abril–mayo y noviembre–diciembre) y académicos (enero–febrero y junio–julio), logrando un cumplimiento del 100% en todas las jornadas programadas para los periodos 2025-A y 2025-B.

Se fortaleció la gestión mediante la actualización del Manual de Mantenimiento Preventivo y Correctivo 2025, que estandariza procedimientos técnicos, define roles y responsabilidades, y orienta las prácticas de uso adecuado, contribuyendo a la prolongación de la vida útil de los equipos y a la reducción de tiempos de inactividad.

Como parte de la estrategia de mejora continua, se aplicó la encuesta institucional de satisfacción del servicio, obteniendo resultados superiores al 90% en todos los indicadores evaluados, destacándose la actitud del personal técnico, la eficiencia del servicio y la mejora del desempeño de los equipos después de la intervención.



En conjunto, las acciones del proyecto PDE-P44 aseguraron la sostenibilidad, disponibilidad y eficiencia operativa del parque tecnológico institucional durante 2025.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Durante el año 2025 se ejecutó el 100% de las actividades programadas en el cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo, que incluía la atención de 149 equipos de cómputo y 25 periféricos institucionales. El cumplimiento total de las intervenciones programadas garantizó la disponibilidad operativa de los recursos tecnológicos, redujo fallas, mejoró el desempeño de los equipos y aseguró la continuidad de los procesos académicos y administrativos. Este resultado evidencia una gestión eficiente, planificada y alineada con los objetivos del PDE-P44.

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 5. Nuevas tecnologías para el Fortalecimiento Institucional

Línea de acción: 5.1. Nuevas Tecnologías a Nivel Institucional

Nombre del proyecto: P45: Gestión Eficiente de Solicitudes

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

A corte de 2025, el proyecto alcanza un avance técnico del 90%, evidenciando progresos significativos en la consolidación de la infraestructura tecnológica y operativa. Entre los logros principales se destacan:
Finalización de las fases de planificación y adquisición (100%), incluyendo lineamientos, recursos y definición de la herramienta tecnológica.

Configuración avanzada del sistema (90%), con parametrización de categorías de servicio, creación de roles, integración con Directorio Activo e instalación de GLPI. Puesta en funcionamiento de la Mesa de Ayuda del área de Informática (GTIC) como piloto institucional, la instalación de las Mesas de Ayuda de las otras áreas están actualmente instaladas Comunicaciones y Planta Física, actualmente en fase previa a producción. Las fases de implementación y capacitación (80%), con la implementación piloto se ha parametrizado correctamente la mesa de ayuda según los requerimientos del área piloto, el faltante es la socialización del funcionamiento y procedimiento de realizar las solicitudes. En cuanto la fase de seguimiento y mejora (70%), con los resultados obtenidos en la implementación piloto se han identificado las acciones de mejora, las cuales se han ejecutado.

Desarrollo de documentos institucionales clave, como los Lineamientos de Funcionamiento de Mesas de Ayuda y el Diagnóstico de Necesidades, que definen roles, políticas, SLA e indicadores de gestión.

Quedan pendientes actividades menores relacionadas con pruebas de notificaciones, personalización de mensajes y validación funcional con los usuarios finales. Una vez completadas, el sistema permitirá un modelo estandarizado, trazable y eficiente para la gestión de requerimientos, fortaleciendo la transformación digital institucional y las capacidades de atención al usuario.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Presenta un resultado del 90%, reflejando un avance significativo en la implementación del sistema institucional de Mesas de Ayuda. Se lograron completar al 100% las fases de planificación, adquisición e implementación piloto, mientras que la fase de configuración alcanza un 90% y la implementación general un 80%. Las actividades de seguimiento y mejora se encuentran en ejecución con un 70% de progreso. Este desempeño evidencia una ejecución efectiva del proyecto, garantizando la disponibilidad funcional del sistema y posicionando a la institución en un nivel avanzado de transformación digital en la gestión de solicitudes.

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN



Eje estratégico: 5. Nuevas tecnologías para el Fortalecimiento Institucional

Línea de acción: 5.2. Nuevas Tecnologías y las Funciones Sustantivas

Nombre del proyecto: P46: Plan de Renovación Tecnológica para las Funciones Sustantivas

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante el 2024 se realizó el diagnóstico integral de 113 recursos tecnológicos asociados a las funciones sustantivas, identificando que el 39% era obsoleto, el 24% requería repotenciación y solo el 37% se encontraba en estado óptimo. Estos resultados permitieron diseñar el Plan de Adquisición 2025–2030, que establece criterios de priorización, fases de ejecución y la hoja de ruta institucional para la modernización tecnológica.

Con base en este diagnóstico, en 2025 se formuló el Plan Anual de Adquisición, que priorizó la reposición de 44 equipos obsoletos. Durante el primer semestre se alcanzó un avance del 61%, destacándose la renovación total de la Sala de Informática 1 (12 equipos), la adquisición de 11 portátiles y equipos para aulas de clase, y la renovación parcial del parque de videobeam (66%).

En julio de 2025 se realizó la instalación del 100% de los equipos adquiridos en este periodo, incluyendo la configuración, pruebas y puesta en funcionamiento de 27 recursos tecnológicos destinados a fortalecer los ambientes de aprendizaje.

Durante el segundo semestre 2025 no se ejecutaron nuevas adquisiciones ni instalaciones, debido a que las necesidades críticas ya habían sido atendidas en el periodo 2025-1.

Este proyecto constituye el primer paso del programa de renovación tecnológica 2025–2030 y garantiza la modernización progresiva de los recursos esenciales para el desarrollo de las funciones misionales de la Institución.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Durante el año 2025, el proyecto PDE-P46 logró un cumplimiento del 88% según las actividades programadas. Se ejecutó el diagnóstico técnico de los recursos asociados a las funciones sustantivas, se diseñó el Plan de Adquisición 2025–2030 y se desarrolló el Plan Anual de Adquisición, alcanzando un avance físico del 61% en la renovación de los equipos priorizados. Aunque en el segundo periodo no se realizaron nuevas compras, las necesidades críticas fueron cubiertas en el primer semestre, cumpliendo completamente con las metas establecidas para el año. Este indicador evidencia un avance satisfactorio del proyecto y sienta las bases para el programa de renovación tecnológica 2025–2030.

Durante el periodo evaluado, el Eje 5 consolidó importantes avances en la modernización tecnológica y en el fortalecimiento de la infraestructura institucional. Este eje orientó sus esfuerzos a garantizar que los recursos tecnológicos respondieran de manera eficiente a las necesidades administrativas, académicas y de gestión, impulsando la transformación digital y la mejora de los procesos institucionales. Los proyectos ejecutados permitieron actualizar equipos críticos, optimizar la operación tecnológica, estandarizar procedimientos y avanzar en la implementación de sistemas de atención y soporte, reflejando un alto nivel de cumplimiento y una gestión estratégica de los recursos disponibles.

NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL ● PORCENTAJE CUMPLIMIENTO 90 %			
Proyecto/Sub eje	%	Semáforo	OBSERVACIONES
5.1. Nuevas Tecnologías a Nivel Institucional	91%	●	•Cumplido: Renovación, repotenciación, mantenimiento 100% instalación de recursos adquiridos. Mesa de Ayuda piloto
P43: Plan de Renovación Tecnológica Institucional	82%	●	•Pendiente: Adquisiciones faltantes, socialización implementación mesa de ayuda.
P44: Mantenimiento y Gestión de la Infraestructura Tecnológica	100%	●	
P45: Gestión Eficiente de Solicitudes	90%	●	
5.2. Nuevas Tecnologías y las Funciones Sustantivas	88%	●	Cumplido: Diagnóstico realizado; renovación de equipos esenciales; instalación del 100% de equipos adquiridos.
P46: Plan de Renovación Tecnológica para las Funciones Sustantivas	88%	●	Pendiente: cubrir equipos aún obsoletos.

Eje 6: Modernización de la Gestión Administrativa



Durante el periodo evaluado, este eje estratégico orientó sus acciones hacia la actualización y optimización de los procesos administrativos, mediante la incorporación de nuevas tecnologías, la adopción de prácticas innovadoras y la implementación de una gestión basada en datos. Estas iniciativas estuvieron enfocadas en mejorar la eficiencia operativa, fortalecer la transparencia institucional y elevar la calidad de los servicios administrativos ofrecidos a la comunidad. Asimismo, se fomentó el uso de información oportuna y confiable para facilitar la toma de decisiones estratégicas, contribuyendo a una administración más ágil, efectiva y alineada con las necesidades institucionales. En este contexto, se avanzó en la transformación de la gestión administrativa, promoviendo un uso eficiente de los recursos y consolidando prácticas que impactan positivamente la satisfacción de todos los miembros de la comunidad académica y administrativa.

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 6. Modernización de la Gestión Administrativa

Línea de acción: 6.1. Talento Humano Idóneo y Eficaz

Nombre del proyecto: P47: Fortalecimiento de la Estructura Funcional

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Se realizó un diagnóstico de la estructura organizacional de FABA con el fin de identificar áreas críticas y necesidades de contratación para el cumplimiento del Plan de Desarrollo Institucional. El análisis incluyó la caracterización de la estructura actual, la evaluación de la encuesta de satisfacción laboral y la revisión participativa del Manual de Funciones. Los resultados evidencian una estructura jerárquica definida, con roles en general claros y niveles favorables de satisfacción laboral; sin embargo, se identifican desequilibrios en la carga de trabajo y limitaciones derivadas de la ausencia de un manual de procedimientos. Se avanzó en la actualización del Manual de Funciones, la optimización de cargos y la identificación de nuevas necesidades en áreas estratégicas como calidad, gestión documental y apoyo administrativo. Queda pendiente la aprobación e implementación de los ajustes propuestos, el diseño del manual de procedimientos y la incorporación gradual de personal, conforme a la capacidad financiera institucional.

1. Cubrimiento de áreas claves de la institución, con personal calificado, según el diagnóstico de necesidades.
2. Diagnóstico de responsabilidades con base en la estructura actual, con el fin evitar duplicidad de funciones y optimización de la capacidad operativa: La revisión de la distribución actual de funciones evidencia que FABA cuenta con talento humano competente, pero enfrenta desafíos relevantes derivados de la concentración de roles estratégicos y operativos en un mismo funcionario, la ausencia de instrumentos de gestión actualizados y la falta de delimitación precisa de responsabilidades. El análisis de las vinculaciones contractuales permite reconocer avances en la formalización de roles, así como la necesidad de cerrar brechas mediante la vinculación de cargos actualmente pendientes, la actualización del Manual de Funciones y Responsabilidades, y la construcción del Manual de Procedimientos que permita estandarizar la operación institucional.
3. Análisis de los flujos de trabajo y procesos actuales para identificar redundancias y cuellos de botella y plan de mejora.
4. Propuesta de evaluación de clima organizacional, aprobación y aplicación.
5. Propuesta para la redefinición de funciones, áreas de trabajo y líneas de mando para mejorar la claridad y eficiencia operativa: Se requiere su actualización con base en las necesidades actuales y próximas de la institución con el fin de evitar ambigüedad en responsabilidades, asignación de tareas no acordes con el perfil, sobrecarga de roles estratégicos, dificultad para evaluar desempeño

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: **66%**

1. Cubrimiento de áreas claves – Apoyo un 29%
2. Diagnóstico de responsabilidades con base en la estructura actual 100%
3. Análisis de los flujos de trabajo y procesos actuales 80%
4. Propuesta de evaluación de clima organizacional, aprobación y aplicación 0%
5. Propuesta para la redefinición de funciones, áreas de trabajo y líneas de mando 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 6. Modernización de la Gestión Administrativa

Línea de acción: 6.1. Talento Humano Idóneo y Eficaz

Nombre del proyecto: P48: Selección, vinculación y desvinculación laboral

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Se realizó un diagnóstico y actualización de los procedimientos de selección, vinculación y desvinculación del personal administrativo y docente, con el objetivo de optimizar el ciclo de vida del colaborador y fortalecer la gestión del talento humano en coherencia con el Plan de Desarrollo Institucional. El proceso permitió reorganizar y redefinir los procedimientos existentes, separando claramente las etapas de selección y evaluación, e incorporando por primera vez lineamientos estructurados para la desvinculación del personal. Se ajustaron los procedimientos para mejorar la trazabilidad, la coordinación interinstitucional y la claridad operativa, asegurando su alineación con la

normatividad laboral y de seguridad social vigente. Entre los principales avances se destaca la inclusión de un formato digital de desvinculación, la mejora en los mecanismos de solicitud y vinculación de personal y la definición de criterios para la carga docente. La gestión por seguir es la aprobación, socialización, implementación y seguimiento de los procedimientos, así como la incorporación de herramientas tecnológicas que fortalezcan la evaluación y mejora continua.

1. Propuesta de políticas transparentes y equitativas de selección, vinculación y desvinculación laboral, alineadas con lineamientos legales e institucionales, como resultado del diagnóstico inicial
2. Diseño de un proceso de reclutamiento efectivo (con etapas claras), utilizando múltiples canales para la atracción de candidatos (redes, bolsas de empleo, headhunting) y definición de pruebas de selección y entrevistas que permitan suplir las necesidades según los perfiles.
3. Generación de estrategias para la capacitación en técnicas de entrevista y evaluación objetiva a los entrevistadores: Modulo de capacitación según la metodología de capacitación para los entrevistadores.

3.1 Módulos de Capacitación

Módulo 1: Fundamentos de la Entrevista Estructurada
Contenidos
Legislación y Políticas Internas Aplicables
Generalidades de la entrevista
Técnicas de entrevista
Competencias clave a tener en cuenta para perfiles docentes y administrativos

Módulo 2: Sesgos y Evaluación Objetiva
Contenidos
Tipos de sesgos: efecto halo, sesgo de confirmación, similitud, contraste, recencia
Impacto de los sesgos en la toma de decisiones
Estrategias para mitigar sesgos en selección

Módulo 3: Técnicas de Entrevista y Escucha Activa
Contenidos
Formulación de preguntas conductuales efectivas
Escucha activa y comunicación no verbal
Creación de rapport con el candidato
Registro objetivo de información

Módulo 4: Análisis y Evaluación
Contenidos
Aplicación de matrices de evaluación institucionales
Criterios de calificación y ponderación
Escalas de valoración
Documentación del proceso de entrevista

Módulo 5: Comunicación y Retroalimentación
Contenidos
Retroalimentación a Candidatos
Monitoreo y Seguimiento del Procedimiento
Evaluación y Mejora Continua

4. Definición de criterios de evaluación para garantizar la objetividad en el proceso y la retroalimentación a los candidatos no seleccionados.

4. COMPONENTES TÉCNICOS DE EVALUACIÓN

Componente de Evaluación	Descripción	Responsable	Instrumentos
Hoja de vida	Revisión del cumplimiento de requisitos mínimos, formación, experiencia y ajuste al perfil institucional.	Talento Humano	Manuales de Funciones, Manuales Específicos Profesorales.
Disertación (solo para profesores)	Evaluación mediante exposición oral sobre un tema libre o asignado para docentes con menos de 2 años de experiencia.	Director de Programa / Talento Humano	Forma evaluación disertación profesoral.
Prueba Técnica (administrativos)	Prueba realizada por jefe de área, para evaluar conocimientos técnicos, operativos o académicos específicos necesarios para el desempeño del cargo.	Director/Jefe de Área	Formato establecido entre Talento Humano y director de área.
Entrevista Talento Humano	Evaluación de áreas de Mediante formato establecido	Talento Humano	Formato de entrevista institucional.
Pruebas Psicotécnicas	Aplicación y análisis de instrumento estandarizado a nivel institucional.	Talento Humano / Proveedor psicométrico	Informe final.
Verificación de Referencias	Contraste de la información soportes suministrados.	Talento Humano	Soportes de verificación

5. Análisis de resultados de las encuestas de satisfacción de selección, vinculación y desvinculación y propuesta de acciones de mejora.
6. Propuesta de viabilidad para la creación de un banco de hojas de vida clasificadas por perfiles.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: **73%**

1. Propuesta de políticas transparentes y equitativas de selección, vinculación y desvinculación laboral 100%
2. Diseño de un proceso de reclutamiento efectivo 80%
3. Generación de estrategias para la capacitación en técnicas de entrevista y evaluación 80%
4. Definición de criterios de evaluación para garantizar la objetividad en el proceso 80%
5. Análisis de resultados de las encuestas de satisfacción de selección, vinculación y desvinculación 0%
6. Propuesta de viabilidad para la creación de un banco de hojas de vida 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 6. Modernización de la Gestión Administrativa

Línea de acción: 6.1. Talento Humano Idóneo y Eficaz

Nombre del proyecto: P49: Plan de Retención

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Se desarrolló el diagnóstico y formulación del Plan de Fidelización del Talento Humano, orientado a fortalecer la permanencia, el compromiso y la satisfacción de los colaboradores, en coherencia con el Plan de Desarrollo Institucional. El proyecto abordó dos ejes principales: la propuesta de una escala salarial administrativa estructurada y el diseño de un sistema de salario emocional. El diagnóstico evidenció la ausencia de una escala salarial administrativa y percepciones de insatisfacción en compensación y beneficios, contrastadas con una valoración positiva del bienestar institucional y del balance trabajo–vida personal. Como resultado, se formuló una propuesta de escala salarial basada en niveles jerárquicos, formación y experiencia, se estructuraron lineamientos para el salario emocional y se elaboró una propuesta de política de desconexión laboral. Queda pendiente la aprobación e implementación gradual de la escala salarial, la institucionalización del sistema de salario emocional y la socialización de la política de desconexión laboral, garantizando sostenibilidad financiera y mejora continua.

1. Propuesta con estrategias y acciones conducentes a la retención y fidelización del personal vinculado a la Institución.
2. Evaluación de la satisfacción y fidelización del personal.

Área	2024	2025
Compensación y Beneficios	52%	62%
Reconocimiento y Valoración	76%	82%
Bienestar Institucional	77%	87%
Balance Trabajo-Vida Personal	82%	88%

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: **100%**

1. Propuesta con estrategias y acciones conducentes a la retención y fidelización del personal vinculado a la Institución 100%.
2. Evaluación de la satisfacción y fidelización del personal 100%.

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 6. Modernización de la Gestión Administrativa

Línea de acción: 6.1. Talento Humano Idóneo y Eficaz

Nombre del proyecto: P50: Plan de Capacitación y Desarrollo Administrativo

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025



Se realizó el diagnóstico para la formulación del Plan de Capacitación y Desarrollo del personal administrativo, orientado al fortalecimiento de competencias técnicas, personales y de liderazgo, en coherencia con el Plan de Desarrollo Institucional. El análisis se basó en las dimensiones de Capacitación y Desarrollo, Estilos de Liderazgo y Gestión y Relaciones Interpersonales, evidenciando una percepción mayoritariamente positiva frente a la pertinencia, utilidad y alineación institucional de las acciones formativas. Se identificaron fortalezas en el clima laboral y la disposición de los líderes hacia el desarrollo del equipo; no obstante, se evidencian oportunidades de mejora relacionadas con la accesibilidad horaria de las capacitaciones, la planeación y distribución de tareas y el fortalecimiento de competencias de liderazgo. Como resultado, se establecieron lineamientos para el diseño de un plan de capacitación contextualizado y flexible, articulado con aliados estratégicos. Queda pendiente la implementación del plan, el fortalecimiento de la formación para líderes y la consolidación de mecanismos de seguimiento y evaluación de impacto.

1. Propuesta de Portafolio de Actividades de Capacitación, incluyendo actividades de Identidad Institucional que promuevan el sentido de pertenencia y refuercen los valores organizacionales.
2. Divulgación y promoción de las actividades de capacitación y beneficios para el desarrollo.
3. Evaluación de la efectividad del plan de capacitación.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%

1. Propuesta de Portafolio de Actividades de Capacitación, incluyendo actividades de Identidad Institucional 100%
2. Divulgación y promoción de las actividades de capacitación y beneficios para el desarrollo 100%
3. Evaluación de la efectividad del plan de capacitación 100%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 6. Modernización de la Gestión Administrativa

Línea de acción: 6.2. Infraestructura Física

Nombre del proyecto: P51: Mejoramiento de la Infraestructura Física

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Al cierre del periodo evaluado, se logró ejecutar las acciones contempladas, cumpliendo con la mayor parte de las metas propuestas y generando avances significativos en la adecuación de espacios, renovación de mobiliario y optimización del entorno institucional. El porcentaje restante corresponde a actividades que requieren tiempos adicionales de gestión, ajustes técnicos o procesos de contratación en curso, y se encuentran programadas para su continuación en el siguiente ciclo de ejecución.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 70%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 6. Modernización de la Gestión Administrativa

Línea de acción: 6.2. Infraestructura Física

Nombre del proyecto: P53: Fortalecimiento de los Sistemas de Seguridad

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Se diseñó el Plan de Fortalecimiento de la Seguridad en el Acceso a las Instalaciones, definiendo objetivos, acciones y requerimientos técnicos. Sin embargo, la implementación operativa incluida la instalación de sistemas de control de acceso y demás acciones previstas no se ejecutó, alcanzándose únicamente la fase de formulación.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 30%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 6. Modernización de la Gestión Administrativa

Línea de acción: 6.3. Sostenibilidad Financiera

Nombre del proyecto: P54: Diversificación de Ingresos

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025



Se avanzó en el fortalecimiento del portafolio académico, la educación continua y el aprovechamiento de la infraestructura, ampliando la oferta formativa y el uso de espacios institucionales, se incrementó la participación en licitaciones. También se impulsaron acciones en investigación, innovación y transferencia tecnológica, así como la gestión de alianzas estratégicas con empresas.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 70%

FICHA TÉCNICA DE PROYECTO

1. IDENTIFICACIÓN

Eje estratégico: 6. Modernización de la Gestión Administrativa

Línea de acción: 6.4. Mercadeo Institucional

Nombre del proyecto: P55: Fortalecimiento de la Gestión de Mercadeo Institucional

2. DESCRIPCIÓN AVANCE DEL PROYECTO 2025

Durante el año se consolidó un proceso integral de fortalecimiento de la gestión de mercadeo institucional, orientado a mejorar la visibilidad de la institución, optimizar la captación de aspirantes y garantizar una adecuada ejecución de las estrategias comerciales. El cumplimiento del proyecto alcanzó el 100%, gracias a la estructuración, ejecución y seguimiento riguroso de cada uno de los componentes establecidos.

Se formuló y puso en marcha el Plan de Mercadeo anual, el cual integró acciones de promoción multicanal como pauta digital, campañas en Transmilenio mediante bastidores, presencia en la emisora institucional, volanteo en puntos estratégicos, activación en ferias educativas, envío de masivos por WhatsApp y uso de bases de datos segmentadas. Este plan permitió dinamizar la demanda y apoyar los ciclos de inscripción de cada semestre.

Asimismo, se gestionó de manera eficiente el presupuesto para el desarrollo comercial, garantizando la disponibilidad de recursos para las campañas de los periodos marzo–julio y septiembre–enero 2026. La ejecución se acompañó de un sistema permanente de seguimiento a aspirantes, mediante reuniones semanales con la agencia Hola Latam y espacios de retroalimentación interna con el equipo comercial para ajustar procesos, validar avances y asegurar la trazabilidad de los leads.

La agencia, como aliado estratégico, entregó informes consolidados de resultados al cierre de cada campaña, lo que permitió tomar decisiones basadas en datos y mejorar continuamente el desempeño de los canales de captación. Paralelamente, durante los periodos de menor demanda se desarrollaron jornadas de capacitación para fortalecer al equipo comercial en conocimientos institucionales, argumentación, manejo de herramientas y actualización de información clave sobre los programas académicos.

Finalmente, se garantizó la participación en ferias y eventos desde junio hasta noviembre en colegios de Bogotá y municipios de Cundinamarca, fortaleciendo el relacionamiento con instituciones educativas, incrementando el reconocimiento de marca y ampliando las oportunidades de captación.

En conjunto, las acciones implementadas permitieron robustecer el proceso comercial, consolidar una operación más ordenada y generar un impacto positivo en los resultados de mercadeo institucional.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

Porcentaje de Cumplimiento: 100%

Mercadeo	Ejecutada	100%
Gestión de presupuesto para el desarrollo comercial	Ejecutada en ambos semestres	100%
Activación de campañas de mercadeo	Ejecutada	100%
Ejecución de campañas	Ejecutada	100%
Procesos de seguimiento a aspirantes	Ejecutada	100%
Resultados de las campañas	Ejecutada	100%
Capacitación al equipo comercial	Ejecutada	100%
Asistencia a eventos y ferias comerciales	Ejecutada	100%

La modernización de la gestión administrativa alcanzó un cumplimiento global del 72%, destacándose avances significativos en talento humano (85%), donde se fortalecieron la estructura organizacional, los procesos de selección, la retención y la capacitación, aunque persisten pendientes como la actualización de manuales, la implementación de la escala salarial y el despliegue del plan de formación. En infraestructura física (33%) se ejecutaron mejoras en espacios y mobiliario, pero quedaron rezagadas la certificación NTC y la implementación del sistema de seguridad. En sostenibilidad financiera (70%) se consolidó la oferta académica, la educación continua, el uso de infraestructura y las alianzas estratégicas, con el reto de ampliar fuentes de ingreso y fortalecer la transferencia tecnológica. Finalmente, mercadeo institucional (100%) logró la ejecución total del plan, campañas multicanal y fortalecimiento del proceso comercial, quedando como pendiente su actualización y seguimiento continuo.

MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA ● PORCENTAJE CUMPLIMIENTO 72 %			
Proyecto/Sub eje	%	Semáforo	OBSERVACIONES
6.1. Talento Humano Idóneo y Eficaz	85%	●	Se avanzó en el diagnóstico y actualización de la estructura organizacional, mejora de procesos de selección, formulación del plan de retención y diseño del plan de capacitación. Pendientes: Aprobación e implementación de ajustes estructurales, manuales, escala salarial y puesta en marcha del plan de capacitación.
P47: Fortalecimiento de la Estructura Funcional	66%	●	
P48: Selección, vinculación y desvinculación laboral	73%	●	
P49: Plan de Retención	100%	●	
P50: Plan de Capacitación y Desarrollo Administrativo	100%	●	
6.2. Infraestructura Física	33%	●	Se ejecutaron mejoras físicas y renovación de mobiliario (P51). El plan de seguridad solo avanzó en su diseño (P53). Pendientes: Finalización de obras, contratación pendiente e implementación total del sistema de seguridad. Diagnóstico certificación
P51: Mejoramiento de la Infraestructura Física	70%	●	
P52 :Certificación de la NTC 6304/2018	0%	●	
P53: Fortalecimiento de los Sistemas de Seguridad	30%	●	
6.3. Sostenibilidad Financiera	70%	●	Se fortaleció la oferta académica, educación continua, uso de infraestructura y alianzas estratégicas. Pendientes: Ampliar fuentes de ingreso, fortalecer transferencia tecnológica y consolidar modelos sostenibles de generación de recursos.
P54: Diversificación de Ingresos	70%	●	
6.4. Mercadeo Institucional	100%	●	Se ejecutó integralmente el Plan de Mercadeo, con campañas multicanal, fortalecimiento del proceso comercial, gestión eficiente del presupuesto y participación en ferias y eventos. Pendientes: Continuar el seguimiento y actualización periódica del plan de mercadeo.
P55: Fortalecimiento de la Gestión de Mercadeo Institucional	100%	●	